

Obec Albrechtice, Obecní 186, 735 43 Albrechtice

POZVÁNKA

na 2. zasedání Zastupitelstva obce Albrechtice,
které se uskuteční
dne 7. března 2023 v 17,00 hodin
v sále Dělnického domu v Albrechticích

Program:

1. Zpráva o činnosti obecního úřadu za rok 2022

Předkládá: Ing. Jarmila Zatloukalová, tajemnice

2. Zpráva Ústřední inventarizační komise k inventarizaci majetku obce za rok 2022

Předkládá: Mgr. Jan Siostrzonek, místostarosta

3. Informace o uzavřených smlouvách a výběrových řízeních v roce 2022

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

4. Informace o dotačních programech na rok 2023

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

5. Rozpočtové opatření č. 1 rozpočtu obce Albrechtice na rok 2023

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

6. Vydání Změny č. 2 územního plánu Albrechtice

Předkládá: Ing. arch. Petr Kalina, člen RO

7. Žádost o koupi pozemku p. č. 1362/2 v k.ú. Albrechtice u Č. Těšína (točna autobusů)

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

8. Žádost o koupi pozemků p.č. 1251/1, 1251/3 a 2289/3 v k.ú. Albrechtice u Č. Těšína (lokalita Pardubice)

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

9. Smlouva o bezúplatném převodu podílu k pozemkům p.č. 2234/10, 2235/1, 1054/5 v k.ú. Albrechtice u Č. Těšína

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

10. Návrh poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Albrechtice v roce 2023 a žádost o poskytnutí finančního daru v roce 2023

Předkládá: Mgr. Jan Siostrzonek , místostarosta

11. Směrnice „Zásady Obce Albrechtice pro uzavírání nájemních smluv k uvolněným obecním bytům prostřednictvím seznamu uchazečů o byt“

Předkládá: Ing. Jarmila Zatloukalová, tajemnice

12. Přísedící okresního soudu pro volební období 2021 – 2025 – informace o rezignaci

Předkládá: Ing. Jarmila Zatloukalová, tajemnice

13. Kontrola usnesení Zastupitelstva obce Albrechtice ke dni 7.3.2023

14. Usnesení Rady obce Albrechtice v období od 13.12.2022 do 7.3.2023

15. Různé

16. Diskuze

17. Závěr

Tato pozvánka slouží členům zastupitelstva obce jako doklad k poskytnutí pracovního volna podle § 70 z. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Kompletní materiály k jednání Zastupitelstva obce Albrechtice jsou zveřejněny na webových stránkách:

www.obecalbrechtice.cz

záložka **Obec Albrechtice**

sekce **Zastupitelstvo obce, Materiály k projednávání**

(materiály jsou zveřejněny pod datem příslušného jednání ZO)

.....
Ing. Jindřich Feber, starosta

Obec Albrechtice

číslo materiálu:

1

Materiál pro jednání Zastupitelstva obce Albrechtice dne 7. března 2023

Zpráva o činnosti obecního úřadu za rok 2022

Důvodová zpráva:

Dle plánu práce Rady obce Albrechtice předkládám v příloze zprávu o činnosti obecního úřadu v roce 2022.

Zpracovala a předkládá: Ing. Jarmila Zatloukalová
tajemnice

Příloha: Zpráva o činnosti OÚ Albrechtice za rok 2022

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Albrechtice bere na vědomí Zprávu o činnosti obecního úřadu za rok 2022 dle písemné přílohy.

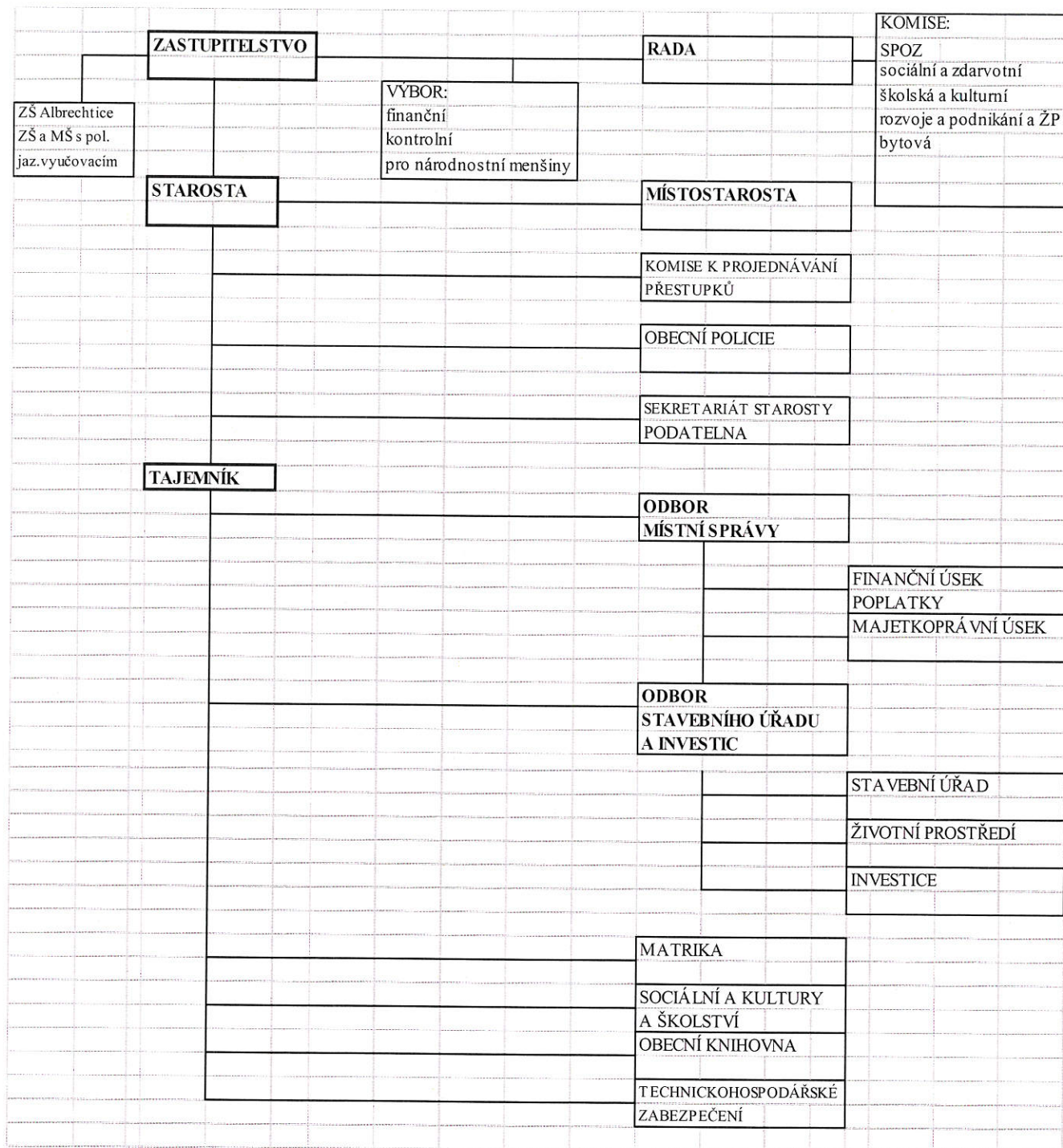
Zpráva o činnosti Obecní úřad Albrechtice

Kraj:	Moravskoslezský
počet obyvatel:	3 914 (k 1.1.2023)
název:	Obec Albrechtice
sídlo:	Obecní 186, 735 43 Albrechtice
IČ:	00297429
DIČ:	CZ 00297429
tel:	596 428 448
id datové schránky:	tudbvzd
e-mail:	sekretariat@obecalbrechtice.cz
elektronická podatelna:	epodatelna@obecalbrechtice.cz
webové stránky:	www.obecalbrechtice.cz
další úřadovna:	Stavební úřad Albrechtice
sídlo:	Kostelní 501, 735 43 Albrechtice
tel.:	595 170 517 595 170 067

Obec Albrechtice spadá do správního obvodu města Havířova jako obce s rozšířenou působností (dále jen ORP) spolu s dalšími obcemi – Horní Suchá, Těrlicko a Bludovice.

1.	Obsah	
1.	Obsah	2
1.	Schéma organizační struktury.....	3
2.	Orgány obce Albrechtice	4
3.	Účast obce v obchodních společnostech.....	6
4.	Účast obce ve svazku obcí	6
5.	Příspěvkové organizace, organizační složky	7
6.	Obecní policie Albrechtice	7
7.	Obecní úřad.....	9
7.1	Personální a statistické údaje.....	9
7.2	Popis činností zabezpečovaných v kancelářích obecního úřadu	11
7.3	Obecní knihovna.....	27
7.4	Zaměstnanci technickohospodářského úseku.....	29
8.	Právní poradenství	29
9.	Činnosti zabezpečené na základě dohod.....	29
10.	Závěr	29

1. Schéma organizační struktury



2. Orgány obce Albrechtice

Stav po komunálních volbách v roce 2022

Starosta – Ing. Jindřich Feber

Místostarosta - Mgr. Jan Siostrzonek

Zastupitelstvo obce Albrechtice

Člen ZO	Funkce	Volební strana
Ing. Jindřich Feber	starosta	PROAL
Feber Michal, DiS.	člen VNM	PROAL
Ing. Nad'a Gajdaczová	člen ZO	ANO
Ing. Gustav Guňka	člen RO předseda VNM	COEXISTENTIA
Ing. arch. Petr Kalina	člen RO	PROAL
Juraj Legindi	člen RO	ČSSD
Ing. Helena Marková, Ph.D.	člen ZO	ZELENÍ V ALBRECHTICÍCH
Bc. Roman Martinek	člen KV	ROZUMNÍ
Mgr. Jan Siostrzonek	místostarosta	ANO
Skotnica Jaroslav	předseda BK	KDU-ČSL
Mgr. Jaroslav Stolařík	předseda FV	PROAL
Petr Šipula	předseda komise RaP	ROZUMNÍ
Tomáš Wojtyna	člen FV	ANO
Bc. Marcela Tyrliková, DiS., MBA	předsedkyně komise SPOZ	ROZUMNÍ
Ing. Petr Zahraj	Předseda KV	COEXISTENTIA

Rada obce Albrechtice

	Volební strana
Ing. Jindřich Feber – starosta	PROAL
Mgr. Jan Siostrzonek - místostarosta	ANO
Ing. Gustav Guňka - člen	COEXISTENTIA
Ing. arch. Petr Kalina - člen	PROAL
Juraj Legindi - člen	ČSSD

Výbory Zastupitelstva obce Albrechtice

Finanční výbor		Kontrolní výbor		Výbor pro národnostní menšiny	
Ing. Renáta Jančová	zapisovatelka	Ing. Jarmila Zatloukalová	zapisovatelka	Kornelia Kapiasová	zapisovatelka
Mgr. Jaroslav Stolařík	předseda	Ing. Petr Zahraj	předseda	Ing. Gustav Guňka	předseda
RNDr. Adam Bojko	člen	Ing. Marek Chodura	člen	Michal Feber, DiS.	člen
Ing. Albín Budjač	člen	Bc. Roman Martinek	člen	Marcela Palowská	člen
Jančarová Šárka	člen	JUDr. Šárka Palermová	člen		
Tomáš Wojtyna	člen	Bc.A. Marcel Palowski	člen		

Poznámka:**Komise Rady obce Albrechtice**

Sbor pro občanské záležitosti		Sociální a zdravotní	
Iveta Chodurová	zapisovatelka	Kateřina Melišová	zapisovatelka
Bc. Marcela Tyrliková, DiS., MBA	předsedkyně	Monika Palowská	předseda
Helena Bubiková	členka	Jana Brzosková	členka
Kristina Cielecká	členka	Kristina Dziedzicová	členka
Anna Grzegorzová	členka	Alena Grešáková	členka
Danuta Jablecká	členka	Mgr. Eva Kalinová	členka
Hana Kazíková	členka	Mgr. Marcela Malíková	členka
Magdaléna Ostráková	členka	Marie Paříková	členka
Marcela Palowská	členka	Pavla Vykrutová	členka
Jiřina Pěgřímková	členka		
Dagmar Uvírová	členka		

pro rozvoj a podnikání a pro životní prostředí		bytová	
Roman Švestka	zapisovatel	Miroslava Urbánková	zapisovatelka
Petr Šípula	předseda	Jaroslav Skotnica	předseda
David Ciešla	člen	Bc. Hana Kaperová	členka
Ing. Marek Daňhel	člen	Ing. Karolína Nožičková	členka
Tomáš Kruczek	člen	Robert Suchánek	člen
Ing. Vladimír Kruczek	člen	Michal Vlašic	člen
David Pikoň	člen		
Helena Szewieczek	členka		

Zvláštní orgány obce

Pro výkon přenesené působnosti, tedy k zajištění výkonu státní správy, mohou být zřízeny zvláštní orgány obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v pl. znění, a dle dalších právních předpisů.

V obci jsou zřízeny:

Komise přestupková		Komise povodňová	
JUDr. Šárka Palermová	předseda	Ing. Jindřich Feber	- předseda
Bc. Kateřina Melišová	člen	Mgr. Jan Siostrzonek	člen
Bc. Jana Brzosková	člen, zapisovatelka	Ing. Jarmila Zatloukalová	člen
Ing. Jarmila Zatloukalová	člen	Luděk Vrána (09/2022 odchod do SD) Filip Ševčík	člen
		Daniel Wróbel	člen
		Lumír Jablecký	člen
		Ing. Táňa Wojtynová (zástup Ing. Lukáš Jablecký)	člen

Přehled schůzí a jednání orgánů obce

	2020	2021	2022
zasedání Zastupitelstva obce Albrechtice	5 z toho 1 mimořádné	4	6 z toho 1 ustavující
schůze Rady obce Albrechtice	24 z toho 4 mimořádné	21 z toho 1 mimořádná	24 z toho 3 mimořádné

3. Účast obce v obchodních společnostech

Obchodní jméno	Zástupce obce
DEPOS Horní Suchá	Ing. Jindřich Feber (s hlasovacím právem) Mgr. Jan Siostrzonek (člen představenstva)
ČSOB fond bohatství	

4. Účast obce ve svazku obcí

Označení	Členský příspěvek	Společné projekty v roce 2022
Mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady	59.974,-	---
Svaz měst a obcí okresu Karviná (SMOOK)	19.245,-	---
Severomoravský vodárenský svaz	0,-	---

5. Příspěvkové organizace, organizační složky

Příspěvkové organizace

Název	Ředitel	kontakt
Základní škola a Mateřská škola Albrechtice	Mgr. Zdeněk Feber	sídlo: Školní 20, 735 43 Albrechtice tel.: 596 428 447 e-mail: feber@volny.cz web: www.zsalbrechtice.cz
Základní škola a mateřská škola Albrechtice s polským jazykem vyučovacím	Mgr. Jolanta Kožuszniková	sídlo: Školní 11, 735 43 Albrechtice tel.: 596 428 054 e-mail: jolanta.kozusznikova@hotmail.cz web: www.pspolbrachcice.cz

Organizační složky

Jednotka sboru dobrovolných hasičů Albrechtice

Kontakt:

velitel JSDHO: Lumír Jablecký, tel. 725 709 707
sídlo: Obecní , 735 43 Albrechtice
e-mail: lum.jablecky@seznam.cz

	2020	2021	2022
počet členů (včetně mládeže)	58	58	43
z toho ve výjezdové jednotce	20	20	21
počet výjezdů	23	25	26
z toho na jiném katastru	2	5	5
dotace z rozpočtu MSK (Kč)	1.250.000,- 5.200,-	7.200	25.556,-
dotace z rozpočtu MVČR	2.500.000,-	---	---
Výdaje na odměny za výjezdy z obecního rozpočtu	72.000,-	76.500,-	76.000,-

6. Obecní policie Albrechtice (dále jen „OP“)

velitel obecní policie: Daniel Wróbel,
službu konající strážníci:
sídlo:
e-mail:
úřední hodiny:

Kontakt:

tel. 596 428 119, 723 235 693
tel. 596 428 119, 723 235 691
Kostelní 547, 735 43 Albrechtice
policie@obecalbrechtice.cz
pondělí 13,00hod – 15,30hod

OP řídí starosta obce Ing. Jindřich Feber.

Obecní police Albrechtice byla zřízena v roce 1993 obecně závaznou vyhláškou, kde je určen maximální počet strážníků v obci Albrechtice. Její činnost se řídí zejména zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii, v pl. znění.

Stručný popis činnosti:

- povinnosti dané zmíněným právním předpisem
- asistence při exekucím vystěhování, při sociálním šetření (na vyzvání soc. pracovníka)
- dohled na průběh kulturních, sportovních a společenských akcí
- zabezpečení přechodu pro chodce v centru obce pro bezpečné přecházení dětí do škol
- pořádání preventivních besed ve školách a pro seniory,
- doručování písemností pro potřeby obecního úřadu v rámci obce
- předvedení osob (v nutných případech) k jednání před Komisí pro projednávání přestupků

Personální zajištění k 31.12.2022	Počet pracovníků
velitel OP	1
strážníci OP	3
celkem	4

Druh činnosti		2020	2021	2022
Počet přijatých oznámení		81	90	85
počet řešených přestupků		106	124	92
počet přestupků projednaných v blokovém řízení		65	89	76
	z toho na úseku dopravy (vyjma překročení povol. rychlosti)	31	62	55
	z toho na úseku ochrany před alkoholismem a toxikomanií	6	10	3
	z toho proti veřejnému pořádku	4	9	9
	z toho proti majetku	1	0	3
	ostatní	23	8	6
celková výše pokut uložených v blokovém řízení		15.700,-	28.100,-	32.000,-
počet podezření ze spáchání přestupků oznámených přísl. orgánům		31	30	8
počet důvodných podezření ze spáchání trest. činů oznámených PČR		5	3	5
počet fyzických útoků na strážníky		2	1	1
počet případů použití zbraně strážníkem		0	0	0
odchyt psů		9	5	21
odstraňování vraků		2	0	2
počet zjištěných osob řídících pod vlivem alkoholu		2	2	0
počet předvedených hledaných a pohřešovaných osob		0	0	0
počet výjezdů na žádost PČR		16	15	14
Počet kontrolovaných osob (vč. jejich lustrace)		20	16	30

Plnění úkolů probíhá ve spolupráci s Policií ČR Těrlicko.
Velitel OP je členem povodňové komise.

7. Obecní úřad

7.1 Personální a statistické údaje

Počet pracovníků podle odborů

Počet pracovníků podle odborů	2020	2021	2022
tajemník	4	4	4
odbor místní správy	4	4	4
odbor stavebního úřadu a investic	6	6	6
celkem úředníků	14	14	14

obecní policie	2020	2021	2022
velitel	1	1	1
strážníci	3	3	3
celkem členů obecní policie	4	4	4

ostatní zaměstnanci	2020	2021	2022
obecní knihovna	1	1	1
technické zabezpečení	6	6	6
zaměstnanci vykonávající veřejně prospěšné práce	do 31.8. 2 od 1.9. 2	do 31.7. 2 od 1.6. 2	do 28.2. 2 od 1.11. 2
celkem zaměstnanců (k 31.12.)	9	9	9

Zaměstnanci konající činnost na základě uzavřených dohod

	2020	2021	2022
Dohody o provedení práce	14	14	16
Dohody o pracovní činnosti	3	3	3

Fluktuace pracovníků (mimo zaměstnanců konajících VPP)

	2020	2021	2022
Nově uzavřený pracovní poměr	1	2	3
Jmenování do funkce	0	0	0
Návrat z MD nebo RD	0	0	0
Ukončení PP ze strany zaměstnance	1	2	1
Ukončení PP ze strany zaměstnavatele	0	0	0
MD/RD	1	1	1

Vysvětlení:

nová pracovní smlouva se týká:

- přijetí nové zaměstnankyně do úseku údržby zeleně v obci
- přijetí nového zaměstnance v návaznosti na ukončení PP zaměstnance pracujícího na úseku údržby
- přijetí nové zaměstnankyně v návaznosti na ukončení PP uklízečky v Domě s pečovatelskou službou

Výběrová řízení podle z.č. 312/2002 Sb.

	2019	2020	2021	2022
Vyhlášeno	3	1	1	0
Pracovní funkce	vedoucí úředník ref. hospodaření s majetkem obce ref. životního prostředí	pracovník sekretariátu a ref. přestupkové agendy	strážník obecní policie	
Přihlášeno	1 2 8	7	2	----

Vzdělávání pracovníků

	2020	2021	2022
Zkoušky odborné způsobilosti	1	1	0
Specializace	Správní činnost v ochraně přírody a krajiny	Přestupky proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a majetku	

Přehled zkoušek odborné způsobilosti (ZOZ)

- povinnost úředníků podílejících se na správní činnosti

Zaměstnanec	Typ ZOZ	Dosaženo v roce
Bc. Brzsková Jana	přestupky proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a majetku	2021
Bystroň Libor	na úseku územního řízení a stavebního řádu	1997
Ing. Jarmila Zatloukalová	pro výkon činnosti tajemníků obecních úřadů	2001
	vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů	2004
	správní činnost při zajištění ochrany obyvatel a krizovém řízení	2003
	na úseku voleb	2002
Iveta Chodurová	matriční zkouška	1996
	na úseku sociální péče	2001
Ing. Lukáš Jablecký	na úseku ochrany přírody a krajiny	2020
Ing. Renáta Jančová	při finančním hospodaření územních samostatných celků a jeho přezkum – <i>uznána rovnocennost vzdělání</i> při správě daní a poplatků - <i>uznána rovnocennost vzdělání</i>	2006
Kornelia Kapiasová	při správě daní a poplatků	2013
Kateřina Melišová	na úseku sociální péče	2002
	výkon státní správy na úseku matrik, jména a příjmení	2010
Marcela Mlčochová	na úseku územního řízení a stavebního řádu	1994
Renáta Papalová	na úseku daní	2002
Veronika Svobodová	při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění	2015
Roman Švestka	---	
Tomáš David	na úseku územního řízení a stavebního řádu	2012
Ing. Táňa Wojtynová	v hospodaření s odpady a nakládání s obaly	2015

Kontroly provedené v roce 2022

	Typ kontroly	Závěr	Kontrolu provedl	Zodpovědná osoba
DUBEN	Přezkoumání hospodaření obce za rok 2021	nebyly zjištěny nedostatky	Ing. Jiří Turoň	Ing. Renáta Jančová
ZÁŘÍ	Přezkoumání hospodaření obce za 1-8/2022	nebyly zjištěny nedostatky	Ing. Jiří Turoň	Ing. Renáta Jančová
LISTOPAD	Kontroly výkonu státní správy na úseku matrik	nebyly zjištěny nedostatky	Magistrát města Havířova	Chodurová Iveta

7.2 Popis činností zabezpečovaných v kancelářích obecního úřadu

(u poukázání na související legislativu je třeba brát zřetel na to, že úředníci provádějí úkony v rozsahu stanoveném zákonem pro obce I. typu, další úkony provádí ORP Havířov)

TAJEMNÍK
AGENDY:

- **chod úřadu a personální zabezpečení**
- **spisová agenda**
- **tvorba právních předpisů obce**
- **organizačně technické zabezpečení voleb**
- **přestupková agenda**
- **sociální agend**
- **kulturní akce**
- **dotační agenda ve prospěch spolků a charity**
- **školství**
- **místní tisk**
- **matrika**
- **evidence obyvatel**
- **pokladní operace**

Zaměstnanci:

Ing. Jarmila Zatloukalová**Kontakt:**

e-mail: tajemnik@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.17
mob.sl. 606 343 462

Bc. Jana Brzosková

e-mail: sekretariat@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.11

Bc. Kateřina Melišová

e-mail: socialni@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.18
mob.sl. 725 034 512

Iveta Chodurová

e-mail: matrika@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.14
mob.sl. 725 034 511

Vedoucí:

Ing. Jarmila Zatloukalová

Stručný popis činnosti:

Agendy tajemníka

Personální správa

- komplexní personální správa a pracovně právní vztahy
- agenda BOZP a PO

Krizové řízení

- výkon činností souvisejících s krizovým řízením a integrovaným záchranným systémem
- aktualizace Krizového plánu
- člen Povodňové komise, krizového štábu obce
- administrace činnosti JSDHO Albrechtice

Podané žádosti o dotace :

	2022
	3
Název projektu	Účelová neinvestiční dotace na výdaje jednotek dobrovolných hasičů
Poskytoval dotace	MV GR HZS České republiky prostřednictvím KÚ MSK
Výše požadované částky	25.556,-Kč
Výše dotace	25.556,-Kč
Stav akce, na kterou byla dotace poskytnuta	Dotace byla schválena, částka převedena na účet obce

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v pl. znění

- vyřizování žádostí o podání informací

Statistické údaje

úkony	2020	2021	2022
Počet podaných žádostí o informace	4	12	6
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0	0	0
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu	0	0	0
Výsledky řízení o sankcích za nedodržení zákona 106/1999 Sb.	nebylo	nebylo	nebylo
Stížnost na výši úhrady za poskytnutí informací	0	0	0

Poznámka:

Výroční zprávy a kopie žádostí včetně odpovědí jsou zveřejněny na internetových stránkách obce Albrechtice www.obecalbrechtice.cz v sekci „Povinně zveřejňované informace“.

Stížnosti a petice

- vyřizování stížností a petic dle vnitřní směrnice Pravidla pro vyřizování stížností a petic, případně dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v pl. znění.

Statistické údaje

Typ podání	2020	2021	2022
petice	1	0	0
stížnosti	1	3	0

Poznámka:

Občané častěji vyžadují informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Ostatní:

- zajišťování údržby a instalace dopravního značení na místních komunikacích, zajišťování letní i zimní údržby místních komunikací, vč. údržby příkopů a rozhledů v křižovatkách
- prohlížeč katastrální mapy AME Server – zajištění aktualizace
- zajišťování tvorby a koordinace činností nutných k projednávání návrhů obecně závazných vyhlášek a vnitřních směrnic
- koordinace přípravy a zabezpečení voleb po stránce personální, v případě komunálních voleb zajištění funkce registračního orgánu volebních stran, spolupráce s Českým statistickým úřadem
- kompletace materiálů určených k projednání členům zastupitelstva obce, převod textových dokumentů do el. podoby

Statistické údaje

	2020	2021	2022
organizace voleb	1		1
	Volby do zastupitelstev krajů	Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	Volby do zastupitelstev obcí
	Volby do Senátu Parlamentu ČR		

- kompletace - expedice materiálu určeného k projednávání na schůzích rady obce, zapisovatelka na schůzích rady
- člen přestupkové komise pod vedením JUDr. Palermové, zapisovatelka bytové komise, příprava podkladů pro jednání orgánů obce
- statistická hlášení údajů v rámci zpracovávaných agend

Činnost v technicko - hospodářském úseku

- údržba VO – hlášení závad
- údržba DZ – hlášení závad na dopravním značení
- údržba hřiště s umělým povrchem
- koordinace činností „venkovních“ zaměstnanců
- organizace práce uklízečky v budovách obecního úřadu, v budově DPS a ve služebně OP, zabezpečování čisticích prostředků pro práci uklízeček.

Agendy sekretariátu**Sekretariát starosty:**

- asistentka starosty

Podatelna:

- chod elektronické spisové služby, tzn. evidence došlých a expedovaných písemností
- datové schránky
- poštovní služby
- provoz tel. ústředny

Spisová agenda:

- spisovna - evidence dokumentů, manipulace a archivace
- obsluha úřední desky
- spolupráce se státním archívem

Centrální registry:

- výkon funkce lokálního administrátora seznamu orgánů veřejné moci a datových schránek

Volby:

- organizačně-technické zabezpečení voleb, v případě komunálních voleb zajištění funkce registračního orgánu volebních stran

Ostatní činnost:

- člen krizového štábu
- statistická hlášení
- evidence docházky zaměstnanců
- evidence čerpání PHM
- centrální evidence objednávek a smluv
- kopie dokumentů na vyžádání občanů (zpoplatněná služba)
- podíl na tvorbě směrnic souvisejících se spisovou agendou

Statistické údaje

	2020	2021	2022
korespondence	9 200	10 212	11 418
poštovné	95.061,-	102.344,-	116.047,-
zasedání Zastupitelstva obce Albrechtice	5 z toho 1 mimořádné	4	---
schůze Rady obce Albrechtice	24 z toho 4 mimořádné	21 z toho 1 mimořádná	---
dokumenty zveřejněné na úřední desce	144	145	128
organizace voleb	1	1	1
	Volby do zastupitelstev krajů	Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	Volby do zastupitelstev obcí
	Volby do Senátu Parlamentu ČR		

Přestupková agenda

- vyhotovení zápisů z jednání KPP
- vyhotovení zpráv o pověsti pro potřeby soudu a PČR
- komise projednává občanské přestupky v působnosti obce I. typu:
 - § 4 přestupky proti pořádku ve státní správě a přestupky proti pořádku v územní samosprávě
 - § 5 přestupky proti veřejnému pořádku
 - § 7 přestupky proti občanskému soužití
 - § 8 přestupky proti majetku

Statistické údaje:

Typ přestupu dle zákona č. 251/2016:	2020	2021	2022
§ 4	13	1	2
§ 5	5	9	3
§ 6	0	0	0
§ 7	34	40	34
§ 8	2	7	5
§ 9	0	0	0
Celkem projednáno	54	61	44
Vydáno posudků	23	36	33
Zápis a opis z centrální evidenze přestupků	39	49	31

Agendy sociálního úseku a kultury**Sociální agenda:**

- sociálně právní ochrana dětí (SPOD) na úrovni obce I. typu, tzn. ve spolupráci s ORP
- sociální služby, sociální poradenství

Statistické údaje

		2020	2021	2022
sociálně právní ochrana dětí (SPOD)	počet nových spisů SPOD	0	1	0
	počet návštěv v rodinách	5	1	0
návrhy na poskytnutí jednorázových dávek		3	1	4
Dům s pečovatelskou službou	počet žádostí o byt	5	5	4
	počet nově ubytovaných v DPS	0	2	0
Pohřby na náklady obce		0	0	0
počet pravomocných rozhodnutí k ustanovení příjemce důchodových dávek		1	0	2
Depistáž, sociální šetření seniorů, sociálně potřební				13

Kultura:

- zařizování kulturních akcí v obci
- místní zpravodaj Albrechtické listy
- správa facebookových stránek; denní aktualizace, kontrola provázanosti s webovými stránkami obce

Statistické údaje

měsíc	2020	2021	2022
leden	---	--- Covid	---
	Oprava Dělnického domu		
březen	Školy uzavřeny - Covid	---	I. společenský ples Obce Albrechtice
duben	---	---	---
červen	---	---	Štít Albrechtic Albrechtická pouť
červenec	---	---	---
srpen		Slavnostní otevření Dělnického domu	---
září	Sportovní akce pro děti Albrechtice v pohybu	Koncert – Svatováclavský hudební festival	Koncert – Svatováclavský hudební festival Slavnostní ukončení volebního období
listopad	---	---	Rozsvícení vánočního stroměčku
prosinec	---	---	---

Dotační agenda:

Statistické údaje

		2020		2021		2022	
		Dotace	Dary	Dotace	Dary	Dotace	Dary
na sociální účely	počet žadatelů	6	4	6	4	1	8
	poskytnuto celkem (Kč)	61.000,-	26.000,-	61.000,-	26.000,-	18.000,-	98.000,-
na kulturní a sportovní akce	počet žadatelů	24	7	24	7	0	23
	poskytnuto celkem (Kč)	2.150.000,-	95.000,-	2.150.000,-	95.000,-		961.630,-
pro církvě	počet žadatelů	0		0		0	
	poskytnuto celkem (Kč)						

Školství:

- zajištění plnění povinností zřizovatele, tzn. správy škol v samostatné působnosti vč. veřejnosprávní kontroly (ve spolupráci s fin oddělením pod vedením externí firmy).

Veřejné sbírky:

- spolupráce s právníckými osobami, které na území obce konají veřejnou sbírku

Sbírka na území obce Albrechtice	2020	2021	2022
Tříkrálová sbírka (výtěžek)	21.662,-	23.305,-	53 628,-

- Tříkrálovou sbírku pořádá Charita Česká republika a výtěžek použije na podporu záměrů pro lidi v nouzi na území ČR
- veřejné sbírky, které pořádají místní organizace
konkrétně Čtyřlístek pro hafany, z.s., spolku bylo vydáno osvědčení na dobu neurčitou, a tak sbírka probíhá stále, v místě sídla spolku dochází na obecním úřadě k zapečetování a rozpečetování putovních pokladniček a vyhotovování zápisů (spolek dále tyto podklady předkládá Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje, odboru vnitra a krajskému živnostenskému úřadu k provedení kontroly vyúčtování sbírky; v roce 2022 bylo zapečetěno 34 putovních pokladniček a rozpečetěno 17 putovních pokladniček

Další činnost:

- kontrola čerpání sociálního fondu
- cestovní náhrady u služebních cest
- zajišťování zpracování propagačních předmětů a turistických map
- evidence dárců krve, organizace každoročního setkání oceněných dárců krve se členy rady, předávání finančních darů
- zapisovatelka komise sociální a zdravotní, komise školské a kulturní, člen komise k projednávání přestupků
- v průběhu voleb zapisovatelka okrskové volební komise
- statistická hlášení údajů v rámci zpracovávaných agend
- příprava podkladů pro jednání orgánů obce
- podíl na tvorbě obecně závazných vyhlášek, vnitřních směrnic související s agendou sociální
- zapisovatelka na jednáních zastupitelstva obce

Agenda matriky a evidence obyvatel**Matrika**

- kompletní matriční agenda na úseku narození, uzavření manželství a úmrtí:
 - vydávání osvědčení k církevnímu sňatku, vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství
 - sbírky listin
 - druhopisy matričních dokladů, vč. vícejazyčných formulářů, a doslovné výpisy
 - žádost o identifikaci
 - změna jména a příjmení
 - určení otcovství k nenarozenému dítěti souhlasným prohlášením rodičů
 - vydávání vícejazyčného formuláře k matričním dokladům
- vidimace, legalizace - ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu

Evidence obyvatel

- přihlášení k trvalému pobytu
- přidělování čísel popisných novým stavbám a čísel evidenčních stávajícím stavbám
- poskytnutí údajů z agendového informačního systému evidence obyvatel
- zrušení údaje o místě trvalého pobytu
- vydávání vícejazyčného formuláře k Výpisu údaje z registru obyvatel
- sepisování Ohlášení o ztrátě – odcizení – zničení nebezpečí zneužití dat při ztrátě občanského průkazu vč. zablokování OP v informačním systému evidence OP

Veřejné registry

- vkládání údajů do AISEO (Agendový informační systém evidence obyvatel)
- vkládání údajů o přidělení čísla evidenčního do ISÚI (Informační systém územní identifikace)

Ostatní činnost:

- organizace slavnostních obřadů - vítání narozených občánků, občanské sňatečné obřady, jubileum, zlaté nebo diamantové svatby
- zajištění chodu pokladny 1 – příjem a výdej hotovosti, bezhotovostní styk, on-line spolupráce s finančním oddělením
- zabezpečení tisku volebních seznamů voličů dle okrsků, zapisovatelka okrskové volební komise
- Agenda ztrát a nálezů
- Agenda pokutových bloků:
 - evidence
 - předávání strážníkům obecní policie a přestupkové komisi
 - roční vyúčtování bloků KÚ MSK
- zapisovatelka komise SPOZ
- statistická hlášení údajů v rámci zpracovávaných agend.

Statistické údaje:

	2020	2021	2022
počet obyvatel	3916	3890	3 914
Počet narozených dětí	36	42	28
Počet svateb	13	14	15
	z toho 1 církevní	z toho 4 církevní	z toho 3 církevní
	z toho mimo obřadní síň nebo stanovenou dobu 5	z toho mimo obřadní síň nebo stanovenou dobu 4	z toho mimo obřadní síň nebo stanovenou dobu 8
Počet úmrtí	43	58	35
	z toho v obci 14	z toho v obci 21	z toho v obci 11
vidimace (počet ověřených kopií)	23	11	24
legalizace (počet ověřených podpisů)	123	114	94
pravomocná rozhodnutí o změně příjmení	1	1	2
žádost o zápis příjmení v mužském tvaru	1	1	1
žádost o užívání příjmení v nesprávné podobě	---	---	---

oznámení o přijetí dřívějšího příjmení po rozvodu	---	---	1
osvědčení k církevním sňatkům	1	4	3
souhlasné prohlášení k otcovství	5	7	8
vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	2 + 1 prominuto	---	2+1 prominuto
žádosti na Zvláštní matriku Brno	---	1	3
žádost o provedení identifikace	---	---	---
Prohlášení o společném, příjmení manželů	1	---	---
počet kontrol provedených Magistrátem města Havířova	0	1 (bez výtek)	1 (bez výtek)
zajišťování volebních seznamů, zapisovatelka	1	1	1
	Volby do zastupitelstev krajů Volby do Senátu Parlamentu ČR	Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	Volby do zastupitelstev obcí

ODBOR MÍSTNÍ SPRÁVY**AGENDY:**

- **rozpočet obce**
- **finanční agenda - účetnictví, inventarizace majetku a účtů, úsek školství**
- **agenda místních poplatků**
- **správa majetku**

Zaměstnanci:

Ing. Renáta Jančová**Kontakt:**

e-mail: financni@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.12
mob. 737 568 498

Renáta Papalová

e-mail: fakturace@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.13
mob. 606 066 137

Miroslava Urbánková

e-mail: majetek@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.13
mob. 606 066 137

Kornelia Kapiasová

e-mail: poplatky@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.13
mob. 725 034 513

Vedoucí:

Ing. Renáta Jančová

Stručný popis činnosti:

Úsek rozpočtu

- zajišťování hospodaření obce
- sestavování návrhu rozpočtu obce ve spolupráci se správci kapitol
- provádění položkového rozpisu schváleného rozpočtu, sledování plnění rozpočtu, kontrola a usměrňování hospodaření obce podle schváleného rozpočtu
- předkládání návrhů rozpočtových opatření v průběhu roku

Poznámka:

Rozpočet obce na rok 2022 byl schválen Zastupitelstvem obce Albrechtice dne 14.12.2021. Schválený rozpočet předpokládal příjmy ve výši 64.871.300,- Kč a výdaje ve výši 75.713.300,- Kč. Rozdíl vyrovnávalo financování, které zahrnovalo plánovaný zůstatek finančních prostředků z minulých let ve výši 9.550.000,- Kč, dále čerpání úvěru ve výši 5.000.000,- Kč na rekonstrukci budovy zdravotního střediska (klimatizace) a splátka úvěru ve výši 3.708.000,- Kč, který použila obec na rekonstrukci Dělnického domu.

V průběhu roku 2022 bylo provedeno příslušnými orgány obce celkem 18 rozpočtových opatření. Jedno rozpočtové opatření bylo provedeno v lednu roku 2023 z důvodu přijetí dotace na konci roku.

- zpracovávání závěrečného účtu obce za předchozí rok
- sestavování Seznamu účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu za obec a jeho zasílání do Centrálního systému účetních informací státu
- zpracování finančního vypořádání a státního závěrečného účtu za předchozí rok
- zpracování zprávy o výsledcích finančních kontrol za předchozí rok

Finanční agenda

- zajišťování platebního a zúčtovacího styku s bankou
- provádění analýz pohledávek a závazků
- správa dotací a jiných účelově vázaných prostředků z hlediska účetního, vč. Finančního vypořádání se státním rozpočtem.

Účetnictví

- komplexní vedení účetnictví obce (majetku, pohledávek, závazků)
- on-line spolupráce s pokladnami 1 a 2
- zpracování a odesílání pravidelných měsíčních a čtvrtletních uzávěrek hospodaření obce a inventarizace veškerých účtů
- agenda zpracování DPH - měsíční zpracování kontrolního hlášení a čtvrtletní zpracování přiznání k dani z přidané hodnoty
- analytické přehledy PAP
- roční účetní závěrka za rok 2021 (bude přezkoumána auditorem a bude předložena k projednání Zastupitelstvu obce Albrechtice)
- likvidace veškerých plateb vyplývajících ze smluvních vztahů obce
- financování 2 příspěvkových organizací zřízených obcí.

Statistické údaje:

	2020	2021	2022
Účetní doklady	2 945	2 954	2 956
Pokladní doklady	2 436	2 248	2 235
Došlé faktury	1 143	1 101	1 125
Vydané faktury	126	192	229
Počet účetních zápisů - řádků	96 856	95 238	92 792

Majetkoprávní agenda - nebytové a bytové hospodářství

- podklady k vyúčtování služeb v obecních bytech
- vyúčtování služeb vodného (pro místní části Záměstí a Klepoč, kde vodovodní řad není ve správě společnosti SmVaK)
- evidence dlužníků.

Úsek školství

- spolupráce s příspěvkovými organizacemi v oblasti rozpočtu a finanční agendy
- spolupráce s PO v oblasti odpisového plánu a v oblasti účetních uzávěrek

Místní poplatky (MP) a vymáhání pohledávek

- agenda místních poplatků, tzn. poplatků ze psů, poplatků za užívání veřejného prostranství
vymáhání pohledávek

Místní poplatky (MP) a vymáhání pohledávek

- agenda místních poplatků ze psů, poplatků za užívání veřejného prostranství, vymáhání pohledávek

Typ MP		2020	2021	2022
za psy	počet evidovaných psů	639	612	624
	částka z MP	119.293,-	119.152,-	119.755,76
	nedoplatky	1.667,-	3.628,-	1.959,21
za užívání veřejného prostranství	počet žádostí	8	20	8
	částka z MP	38.860,-	35.870,-	65.340,-

- agenda místních poplatků za likvidaci komunálního odpadu

	2020	2021	2022
počet poplatníků	4 476	4 373	4 349
dluh evidovaný od roku 2007 vždy do 31.12. kalendářního roku (Kč)	449.708,--	311.233,-	260.674,-
příjem (Kč)	1.921.706,-	1.825.545,-	1.924.177,-

Správa majetku

- správa veškerého nemovitého i movitého majetku obce i po stránce účetní
- fyzická inventarizace majetku
- správa inventárních soupisů a příprava účetních odpisů
- agenda ústřední inventarizační komise
- zpracovávání smluv k nemovitostem – kupní, darovací, případně směnné, o výpůjčce, nájemní smlouvy, smlouvy o zřízení věcných břemen po schválení příslušným orgánem obce
- řešení majetkoprávních vztahů obce ve vztahu ke katastru nemovitostí
- pojištění majetku obce a likvidace pojistných událostí
- správa dopravních prostředků v majetku obce (služební vůz, služební vůz a skútry pro OP, vozy jednotky sboru dobrovolných hasičů)
- bytové hospodářství:
 - evidence nájemních smluv nájemců obecních bytů, evidenčních listů, vyhotovení smluv o jistotě na byt, vystavování dokladů pro nájemce
- nebytové hospodářství:
 - evidence nájemních smluv nájemců nebytových prostor (zdravotní středisko, obecní byty, pronajaté nebytové prostory)

Pokladní služby:

pokladní operace v pokladně 2 .- příjem a výdej hotovosti; on-line spolupráce s fin. odd.

Ostatní činnost

- statistická hlášení údajů
- příprava podkladů pro jednání orgánů obce
- podíl na tvorbě obecně závazných vyhlášek a vnitřních směrnic souvisejících s finanční agendou a kontrolním řádem a s evidencí, oceňováním a inventarizací majetku
- příprava podkladů pro jednání orgánů obce
- svazky obcí, kdy obec Albrechtice je členem, tzn. administrace materiálů týkajících se hospodaření svazků obcí

Ing. Jančová byla zapisovatelkou ve výboru finančním a kontrolním.

K. Kapiasová je zapisovatelkou výboru pro národnostní menšiny

ODBOR STAVEBNÍHO ÚŘADU A INVESTIC

AGENDY:

- **stavební úřad (v budově č.p.501 na ul. Kostelní**
 - **agenda územního plánování a územního a stavebního řízení,**
 - **agenda silničního správního úřadu**
- **investice**
 - **investice, opravy, stanoviska a smluvní vztahy za účelem výstavby**
- **životní prostředí**
 - **životní prostředí, odpadové hospodářství**
 - **správa hřbitovů**
 - **herní mobiliář obce**
 - **odchyt psů**
 - **webové stránky**
 - **veřejné registry**

Zaměstnanci:

Libor Bystroň

Kontakt:

e-mail: stavebni1@obecalbrechtice.cz
tel. 595 170 517
mob. 725 034 509

Marcela Mlčochová

e-mail: stavebni2@obecalbrechtice.cz
tel. 595 170 067
mob. 725 034 507

Veronika Svobodová

e-mail: stavebni3@obecalbrechtice.cz
tel. 595 170 067
mob. 725 034 507

Roman Švestka

e-mail: investice@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.15
mob. 602 321 781

Bc. David Tomšů

e-mail: investice2@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.15
mob. 720 969 997

Ing. Táňa Wojtynová

e-mail: ziv.prostredi@obecalbrechtice.cz

Ing. Lukáš Jablecký
(od 11/2019 zástup za MD)

tel. 596428448 kl.16
mob. 725 034 510

Vedoucí:

Libor Bystroň

Stručný popis činnosti:

Agenda stavebního úřadu

Úsek územního plánování a územního a stavebního řízení:

- agenda úseku obecního stavebního úřadu:
 - vydání územního rozhodnutí, územního souhlasu
 - vydávání stavebního povolení, dodatečného povolení
 - vydávání souhlasu s ohlášením stavby, změny stavby
 - vydávání společných povolení, společných územních souhlasů s provedením ohlášeného staveb. záměru
 - vydávání kolaudačního rozhodnutí, kolaudačního souhlasu,
 - výzvy k odstranění stavby nebo změny užívání
 - provádění kontrolních prohlídek
 - provádění mimořádných postupů v případě povodní či závažných havárií)
- agenda na úseku územního plánování:
 - evidence územně analytických podkladů a jejich poskytování ke zpracování Úřadu územního plánování v Magistrátu města Havířova
 - evidence a zpracování a zasílání žádostí pro Změny Územního plánu Albrechtice
 - stanoviska a vyjádření z územního hlediska ke stavbám uvedeným v ust. § 103 stavebního zákona

Veřejné registry:

- vkládání údajů o nových stavbách do veřejných registrů:
 - do Registru územní identifikace, adres a nemovitostí (RUIAN)
 - do Registru subjektů technické infrastruktury
 - do Systému stavebně technické prevence
 - do výkazů Českého statistického úřadu
 - do dotazníků Ministerstva pro místní rozvoj ČR k usnesení vlády č.774/2011
 - do výkazů Krajského úřadu Moravskoslezského kraje

Statistické údaje

		2020	2021	2022
úkony celkem		562	593	596
z toho:	opatření k dělení a zcelování pozemků	8	10	10
	povolení k odstranění stavby	0	1	2
	umístění staveb (územní rozhodnutí, souhlasy, veřejnosprávní smlouvy)	43	57	58
	povolení staveb (stavební povolení, souhlasy s ohlášením, veřejnosprávní smlouvy)	26	27	25
	ostatní opatření v rámci územních a stavebních řízení (oznámení o zahájení, protokoly z ústního jednání)	76	78	78
	užívání staveb (kolaudační rozhodnutí, souhlas, sdělení)	17	24	17
	ostatní opatření v rámci povolení užívání staveb (výzvy k ZKP, výzva k přidělení čísla popisného)	64	65	66
	změny užívání staveb	3	2	3
	stanoviska na úseku dotčeného orgánu	2	2	2
	povolení výjimky z obecných požadavků na výstavbu	2	2	2
	změny staveb (dokončených nebo před dokončením)	11	5	4
	souhlasy a vyjádření dle § 15 staveb. zákona	1	2	3

	kontrolní prohlídky	26	32	34
	vyjádření, sdělení, výzvy	109	115	114
	procesní rozhodnutí (usnesení, náklady na řízení, správní poplatky)	81	80	83
	ostatní písemnosti	63	62	65
	aktualizace územně analytických podkladů v rámci součinnosti	2	2	2
	posouzení změn a návrhů územních plánů okolních obcí (vliv na území obce Albrechtice)	5	5	4
	návrhy na změnu územního plánu	8	10	11
Vklady dat do RUIANu		15	12	13

Silniční správní úřad:

- agenda silničního správního úřadu

Statistické údaje:

		2020	2021	2022
rozhodnutí o připojení sousední nemovitosti		7	8	7
Rozhodnutí o zvl. užívání MK	SSÚ	28	34	32

MmHavířova zajišťuje pro obec Albrechtice agendu speciálního stavebního úřadu:

- vodoprávní řízení (např. povolení ke stavbě a užívání čistírnou odpadních vod (ČOV), povolení vodovodních řadů, kanalizačních řadů, povolení žump)
- vynětí ze zemědělského půdního fondu (ZPF), např. před stavbou rodinného domu
- památková péče u objektů, které jsou vyhlášené jako památky, např. Dělnický dům
- silniční správní úřad - zvláštní užívání místní komunikace a uzavírky komunikací, které jsou silnicemi - patří MS Kraji se správou SÚS MSK u silnic s označením TP66 - III. (např. silnice III. 47/49 ul. Hlavní, Stonavská, Životická)

Agenda úseku investic**Investiční akce:**

- příprava a realizace jednotlivých investic menšího rozsahu nebo částí velkých investic, shromažďování a vyhodnocování požadavků na výstavbu, předkládání návrhů investičních akcí
- administrace přípravy veřejných zakázek pro výběrová řízení
- organizace přípravy stavby, koordinace účastníků investic – spolupráce s projektanty
- zajištění činnosti koordinátora BOZP a technického dozoru investora
- reklamační řízení až do ukončení záruky o dílo
- finanční zajišťování schválených investic - spolupráce s rozpočtářkou

Opravy:

- vyhodnocování požadavků na provedení oprav majetku Obce Albrechtice
- zajištění dozoru při opravách

Stanoviska a smluvní vztahy za účelem výstavby:

- administrace a stanovení podmínek pro podané žádosti o napojení na sítě infrastruktury obce
- vydávání souhlasů ke stavbě přípojek a stanovisek k existenci inženýrských sítí
- administrace smluv o výpůjčce a smluv o zřízení pozemkové služebnosti

Statistická hlášení údajů v rámci zpracovávaných agend.

Úkony		2020	2021	2022
Počet staveb rozpracovaných		21	26	20
opravy staveb a zařízení		16	10	8
Dotace – příprava podkladů ke zpracování žádostí a k závěrečným vyúčtováním dotací	evropské fondy	7	3	2
	z rozpočtu MSK	0	0	0
	ostatní	3	1	2 *
Žádosti, stížnosti		237	261	235

- * 1) k výstavě chodníku na ul. Obecní II. etapa v úseku od budovy požární zbrojnice po křižovatku Obecní – Bělehradská
2) výměna žárovek VO v rámci programu EFEKT III. – ve vybraných lokalitách

Výčet ukončených akcí většího rozsahu v uvedených letech

	Název akce	Náklady (Kč)	Z toho dotace (Kč)
2020	II. etapa ul. Nádražní	5 022 953,55	4 672 965,20
	Parkoviště BD čp.571	603 526,22	---
	Plocha kontejnery	296 903,07	---
	Odkanalizování objektu čp. 698 a čp. 714	907 736,00	---
	Prolézačka Albrechtík	376 270,00	---
	Rekonstrukce gyn. ordinace čp.714	1 698 053,21	---
	Obnova VO ul. Pasecká	731 881,21	---
	CELKEM	9 637 323,26	4 672 965,20
2021	Dělnický dům – areál	7 119 133,52	---
	Dělnický dům – budova	53 363 849,04	---
	Dělnický dům - chodník, parkoviště	8 408 121,64	---
	Dělnický dům - nábytek	1 895 636,82	---
	CELKEM	70 786 741,02	---
2022	Oprava ul. Školní a Osvobození	5 536 844,13	---
	Oprava chodníku ul. Hlavní u křižovatky	1 176 675,29	---
	Oprava chodníku ul. Hlavní podél silnice	1 138 987,60	---
	Oprava chodníku Rakovecká-Hlavní	893 455,53	---
	Vybavení, mobiliář areál Dělnický dům	749 387,60	---
	CELKEM	9 495 350,15	---

Agenda úseku životního prostředí**Životní prostředí:**

- výkon státní správy na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany zemědělského půdního fondu a na úseku vodního hospodářství:
 - vydávání povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les
 - vydávání závazných stanovisek ke kácení dřevin, vč. ukládání náhradní výsadby
 - evidence památných stromů na území obce.
- aktualizace Povodňového plánu obce Albrechtice, potvrzování souladu s Povodňovým plánem ORP Havířov
- člen povodňové komise
- spolupráce s ostatními zaměstnanci na přípravě a realizaci investičních záměrů, zejména v oblasti úpravy a obnovy veřejné zeleně
- správa mobiliáře na dětských hřištích
- koordinace péče o zeleň v obci, v parku v Areálu Zámostí, v parku na ul. Kostelní, na dětských hřištích a na sídlišti

Péče o zatoulaná a odchycená zvířata:

- zajišťování odchytu a ustájení opuštěných psů ve spolupráci s útulkem pro opuštěná zvířata Mirpal, spol. s r.o. v Dětmarovicích a s útulkem MAX v Havířově
- provádění šetření na základě oznámení podezření na týrání zvířat
- organizování hromadného očkování psů
- zajištění likvidace uhynulých zvířat

	2020	2021	2022
Počet vydaných správních rozhodnutí ve věci povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les včetně uložení náhradní výsadby	14	5	14
Počet vydaných závazných stanovisek ke kácení dřevin, vč. uložení náhradní výsadby	3	0	0

Odpadové hospodářství:

- výkon státní správy v oblasti odpadového hospodářství
- evidence podnikajících právnických a fyzických osob
- zajištění chodu systému likvidace komunálního odpadu v obci, optimalizace systému separace komunálního odpadu, bioodpadů, elektroodpadu a zařízení
- spolupráce se společností DEPOS Horní Suchá, a.s., která zabezpečuje svoz odpadu z obce na skládku v Horní Suché
- spolupráce se společností EKO-KOM, a.s., která finančně odměňuje všechny obce, které zajistí zpětné využití tříděného odpadu
- spolupráce se společností ADRA Havířov v rámci sběru použitého šatstva, obuvi, hraček pro charitativní účely
- spolupráce se společností Ekolamp v rámci sběru kolektivního systému pro zpětný odběr použitého elektrozařízení
- spolupráce se společností Ecobat v rámci zpětného odběru a recyklace vysloužilých přenosných baterií a akumulátorů
- spolupráce se společností Trafín Oil v rámci sběru použitých jedlých olejů
- spolupráce se společností Penguin Box v rámci sběru použitého textilu, knih, bot a aktovek
- kontrola výskytu černých skládek v obci
- statistická hlášení

Veřejné registry:

- Chod informačního systému CZECH Point
- zřizování a obnova certifikátů pro používání elektronického podpisu starosty a úředníků
- výkon funkce lokálního administrátora seznamu orgánů veřejné moci a datových schránek

Pohřebnictví:

- evidence hrobových míst a smluvní pronájmy hrobových míst
- údržba obou hřbitovů na ul. Bělehradská a na ul. Školní
- zajišťování obřadů ve smuteční síni, ve spolupráci s pohřební službou

	2020	2021	2022
počet smluv, vč. dodatků k pronájmu hrobového místa	78	88	71

- spolupráce s ORP Havířov při zajištění výkonu státní správy v rozsahu správy a evidence válečných hrobů a pietních míst na hřbitově na ul. Školní a před obecním úřadem na ul. Obecní.

Ostatní činnost:

- podíl na tvorbě opatření obecné povahy souvisejících s územně plánovací dokumentací (stavební úřad)
- statistická hlášení
- podíl na tvorbě vnitřních směrnic souvisejících s průběhem výběrových řízení (investice)
- příprava podkladů pro jednání orgánů obce
- správa webových stránek Obce Albrechtice
- stanoviska k povolování důlní činnosti na území obce
- údržba barokního římskokatolického dřevěného kostela sv. Petra a Pavla, zprostředkování jeho prohlídky na požádání
- statistická hlášení
- podíl na tvorbě obecně závazných vyhlášek souvisejících se systémem nakládání a likvidace komunálního odpadu
- příprava podkladů pro jednání orgánů obce.

Roman Švestka je zapisovatelem komise Rozvoje a podnikání.

7.3 Obecní knihovna

Zaměstnanec: **Ludmila Hajduová**

Kontakt:

e-mail: ok-albre@rkka.cz
tel. 558849526
mob. ---

Vedoucí: **Ing. Jarmila Zatloukalová**

e-mail: tajemnik@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.17
mob. 606 343 462

Základní informace:

- sídlo OK v budově č.p. 501 na ul. Kostelní
- provozní doba pro veřejnost:

pondělí	13,30 – 18,00hod
úterý 9,00 – 12,00hod	13,30 – 18,00hod
pátek 9,00 – 12,30hod	13,30 – 18,00 hod
- knihovna obsahuje knižní fond i v polském jazyce
- knihy si lze vybrat v „on-line katalogu“ nebo objednat jejich vypůjčení prostřednictvím webových stránek
www.albrechtice.knihovna.info
- možnost „e-vypůjčky elektronických knih“ (e-knihy).
- výše registračního poplatku – 120,-Kč/rok pro dospělé
 30,-Kč/rok pro děti a důchodce
- přístup k internetu – zdarma
- možnost mezivýpůjční služby, tzn. že knihu, která není dostupná v obecní knihovně, lze objednat z jiné knihovny v rámci České republiky (v rámci okresu Karviná je tato služba poskytována zdarma, jinak je účtována za cenu poštovného).

Akce pořádané pro čtenářskou mládež

Termín	2020	2021	2022
únor	Adolf Dudek – hrajeme si na malíře pro mateřské školy	Adolf Dudek – hrajeme si na malíře pro mateřské školy	Adolf Dudek – hrajeme si na malíře pro mateřské školy (účast 51 dětí)
březen			Současná literatura pro děti beseda pro školní družinu (účast 23 dětí)
květen			Beseda se Zuzanou Pospíšilovou Pasování prvňáčků na čtenáře (účast 71 dětí + dospělí)
září	Beseda se Zuzanou Pospíšilovou Pasování prvňáčků na čtenáře	Beseda se Zuzanou Pospíšilovou Pasování prvňáčků na čtenáře (bez rodičů)	Mediální vzdělávání seniorů (3 cykly přednášek) (účast 26 seniorů)
říjen			
prosinec			
Návštěvnost dětí na akcích celkem	105	67	145

Kromě omezení akcí pro veřejnost poklesla i návštěvnost knihovny.

7.4 Zaměstnanci technickohospodářského úseku

Kontakt:

Zaměstnanci: viz. tabulka

Vedoucí: Ing. Jarmila Zatloukalová e-mail: tajemnik@obecalbrechtice.cz
tel. 596428448 kl.17
mob.sl. 606 343 462

údržba majetku	3 zaměstnanci
úklid	2 zaměstnanci
údržba kotelen	1 zaměstnanec

údržba veřejného prostranství 2 zaměstnanci (stav k 31.12.2022)

PS:: zájem o provádění těchto prací ze stran občanů evidovaných na ÚP je naprosto nulový.

8. Právní poradenství

Právní poradenství pro vedení obce a jednotlivé zaměstnance Obce Albrechtice zajišťuje právník JUDr. Šárka Palermová na základě smlouvy. Zastupuje obec v řízeních vedených u příslušných soudů a jiných institucí, a to včetně vymáhání pohledávek.

JUDr. Palermová je předsedou přestupkové komise.

9. Činnosti zabezpečené na základě dohod

Jedná se o činnosti prováděné nepravidelně, často o víkendech - hudební produkce u občanských obřadů, zpřístupnění dřevěného kostela k nahlášeným prohlídkám návštěvníků, organizační práce ve smuteční obřadní síni k zajištění pohřbů, údržba kotelen v obecních budovách v době nepřítomnosti údržbáře kotelen, psaní obecní kroniky, správa antukového hřiště na sídlišti, obsluha komunálního vozu - provádění zimní údržby chodníků a celoroční úklid chodníků a veřejného prostranství.

10. Závěr

Od roku 2019 se počet úředníků nezměnil. Chod úřadu je zabezpečen, avšak z pohledu zaměstnavatele minimálním počtem úředníků - každý rok přináší nárůst povinností ve všech agendách týkajících se zejména administrativních úkonů – hlášení, rozbory, monitorování apod. a nárůst povinností časově náročných v rámci digitalizace veřejné správy, např. ověřování, zda adresát má zřízenou datovou schránku vyhledáváním v příslušném registru.

V mezích finančních možností postupně modernizujeme správu jednotlivých agend – jednak z důvodů provázanosti výstupních dat, např. na úseku matriky nebo evidence obyvatel, do centrálních registrů veřejné správy nebo účetních dat do centrálního systému účetních informací státu.

V roce 2022 jsme nahradili fyzickou úřední desku deskou elektronickou (mimo úspory papíru jsme ukončili „zdvojenou“ práci vyvěšováním oznámení, kterému předcházelo kopírování a v mnoha případech úsměvné zmenšování textů z důvodů omezené kapacity venkovní úřední desky).

V současné době pracujeme na modernizaci správy agendy přestupkové a stavebního úřadu, s čímž však souvisí výměna serverů a převod dosavadních aplikací jako jsou matrika, evidence obyvatel, účetnictví a pokladny, elektronická spisová služba na nové servery.

Přípravu nového vzhledu internetových stránek musíme zajistit externě, protože nezaměstnáváme IT pracovníka.

Materiál pro jednání Zastupitelstva obce Albrechtice dne 7. 3. 2023

Zpráva Ústřední inventarizační komise k inventarizaci majetku obce Albrechtice za rok 2022

Důvodová zpráva:

Předkládám zastupitelstvu obce Inventarizační zprávu obce Albrechtice o stavu majetku, pohledávek a závazků k 31.12.2022.

Inventury byly zahájeny 16. 12. 2022 na základě příkazu starosty obce č. 1/2022 ze dne 16.12.2022. Okamžik ukončení byl 10. 2. 2023. Inventury veškerého majetku, pohledávek a závazků Obce Albrechtice byly provedeny ke dni 31. 12. 2022 pomocí fyzické a dokladové inventury.

Při inventarizaci nebyly zjištěny rozdíly.

Pouze inventarizační komise ve složení Bc. Tyrlíková Marcela, Dis., MBA a Ing. Marková Helena, Ph.D. upozornily na položky z převodky ze dne 3.1.2023, že figurují v inventurních seznamech k 31.12.2022, což je účetně správně. Inventura se provádí k datu 31.12.2022, převodka byla ze dne 3.1.2023. Dále tato komise dala doporučení k evidenci majetku, a to označit jednotlivé položky ze seznamu inventárním číslem. Dále doporučuje po prohlídce sklepních prostor budovy Dělnického domu dořešit odvodnění z důvodu ochrany majetku před vlivem vlhkosti.

Materiál byl projednán na jednání Rady obce Albrechtice dne 16. 2. 2023. Rada obce Albrechtice doporučuje Zastupitelstvu obce Albrechtice vzít na vědomí předloženou Inventarizační zprávu obce Albrechtice o stavu majetku a závazku k 31.12.2022.

Příloha: Inventarizační zpráva obce Albrechtice o stavu majetku a závazků k 31.12.2022

Zpracovala: Ing. Renáta Jančová, vedoucí odboru místní správy



Předkládá: Mgr. et Mgr. Jan Siostrzonek, místostarosta

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Albrechtice

bere na vědomí Inventarizační zprávu obce Albrechtice o stavu majetku a závazků k 31. 12. 2022.

Inventarizační zpráva Obce Albrechtice o stavu majetku a závazků k 31. 12. 2022

Organizačně byla inventarizace majetku a závazků obce zabezpečena příkazem starosty obce č. 1/2022 ze dne 16.12.2022, kterým byly ustanoveny ústřední a dílčí inventarizační komise na jednotlivých inventarizačních úsecích.

Proškolení členů inventarizačních komisí proběhlo elektronickou formou dne 30.12.2022. Provedení proškolení je doloženo potvrzovacím e-mailem.

Inventury veškerého majetku a závazků obce Albrechtice byly provedeny ke dni 31. 12. 2022. Skutečný stav byl stvrzen na základě porovnání účetní evidence se skutečností, tj. provedením její fyzické a dokladové kontroly členy dílčích inventarizačních komisí.

Okamžik zahájení inventury: 16.12.2022

Okamžik ukončení inventury: 10.02.2023

Za správnost ověření stavu majetku a závazků a jeho shody se skutečností zodpovídají členové dílčích inventarizačních komisí. Ověřenou shodu - výsledek kontroly členové dílčích inventarizačních komisí stvrdili svým podpisem v dílčích zápisech. Tyto dílčí zápisy jsou nedílnou součástí závěrečného protokolu. Dílčí inventarizační komise pracovaly v níže uvedeném složení. Za majetek a závazky, které byly předmětem inventur, zodpovídají níže uvedené osoby, které svým podpisem v zápise z dílčí inventarizační komise stvrdily svou přítomnost při fyzických inventurách a dále osoby uvedené na inventárních seznamech.

DIK č. 1 Fyzická inventura peněžních hotovostí a cenin

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
261 0101	předseda	Ing. Nad'a Gajdaczová	Iveta Chodurová
261 0102	člen	Petr Šipula	Kornelia Kapiasová

DIK č. 2 Dokladová inventura Pozemků

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
031 0200,	předseda	Ing. arch. Petr Kalina	Miroslava Urbánková
031 0300, 031 0301, 031 0400, 031 0401,	člen	Ing. Petr Zahraj	
031 0500, 031 0501			

DIK č. 3 Dokladová inventura závazků a pohledávek, ostatních složek majetku

	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
	předseda	Ing. Jarmila Zatloukalová	Ing. Renáta Jančová
	člen	Mgr. Stolařík Jaroslav	
	člen	Juraj Legindi	

DIK č. 4 Fyzická inventura středisko 10 Obec, středisko 13 Obecní policie, středisko 22 Silnice, středisko 32 Kulturní předměty, středisko 45 Zeleň

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
DNM, DHM,	předseda	Ing. Jarmila Zatloukalová	Urbánková Miroslava
DFM, DDNM	člen	Mgr. Stolařík Jaroslav	Kornelia Kapiasová, Renáta Papalová, Renáta Jančová, Kateřina Melišová, Jana Brzusková, Iveta Chodurová, Roman Švestka, David Tomáš, Lukáš Jablecký, Libor Bystron, Marcela Mlčochová, Veronika Svobodová, Wróbel Daniel
DDHM, OE	člen	Juraj Legindi	

DIK č. 5 Fyzická inventura středisko 12 Hasiči

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
DHM, DDHM, OE	předseda	Feber Michal, DiS	Lumír Jablecký
	člen	Ing. Guňka Gustav	

DIK č. 6 Fyzická inventura středisko 42 Knihovna

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
DHM, DDHM, OE	předseda	Wojtyna Tomáš	Ludmila Hajduová
	člen	Bc. Martinek Roman	

DIK č. 7 Fyzická inventura středisko 30 DPS

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
DHM, DDHM, OE	předseda	Wojtyna Tomáš	Radka Kampasová
	člen	Bc. Martinek Roman	

DIK č. 8 Fyzická inventura středisko 66 Dělnický dům

účet	funkce	Jméno a příjmení	Odpovědná osoba
DHM, DDHM, OE	předseda	Bc. Tyrliková Marcela, DiS., MBA	Miroslava Urbánková
	člen	Ing. Marková Helena, Ph.D.	

Ústřední inventarizační komise na základě podkladů z dílčích inventarizačních komisí konstatuje, že na všech úsecích byly inventury dobře zajištěny a připraveny. Dílčí inventarizační komise odevzdaly podklady ve stanovených termínech.

Dle přiložených inventurních soupisů byl zjištěn ke dni 31. 12. 2022 tento stav majetku a závazků:

Inventurní soupis	Účet – druh majetku/závazků	Účetní stav	Skutečný stav
1.	013 – Software	102 690,00	102 690,00
2.	018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	471.299,12	471.299,12
3.	019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	366 044,00	366 044,00
4.	021 - Stavby	438.954.949,45	438.954.949,45
5.	022 – Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	18.197.956,95	18.197.956,95
6.	028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek	10.449.089,41	10.449.089,41
7.	029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	256.230,00	256.230,00
8.	031 – Pozemky	9.013.982,69	9.013.982,69
9.	032 – Kulturní předměty	339.438,00	339.438,00
10.	042 – Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	8.146.549,42	8.146.549,42
11.	052 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00
12.	069 – Ostatní dlouhodobý finanční majetek	1.919.669,60	1.919.669,60
13.	073 – Oprávky k software	-68.730,00	-68.730,00
14.	078 – Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-471.299,12	-471.299,12
15.	079 – Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	-192.139,00	-192.139,00
16.	081 – Oprávky ke stavbám	-89.862.466,37	-89.862.466,37
17.	082 – Oprávky k samost.movitým věcem a souborům movitých věcí	-8.208.393,34	-8.208.393,34
18.	088 – Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-10.449.089,41	-10.449.089,41
19.	089 – Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	-57.808,00	-57.808,00
20.	192 – Opravné položky k jiným pohledávkám z hlavní činnosti	-182.235,51	-182.235,51
21.	194 – Opravné položky k odběratelům	-144.789,00	-144.789,00
22.	231 – Základní běžný účet	9.742.615,32	9.742.615,32
23.	236 – Běžné účty fondů územních samosprávných celků	105.440,00	105.440,00
24.	244 – Termínované vklady krátkodobé	20.177.370,98	20.177.370,98
25.	245 – Jiné běžné účty	435.929,00	435.929,00
26.	261 - Pokladna	0,00	0,00
27.	262 – Peníze na cestě	0,00	0,00
28.	263 – Ceniny	9.695,00	9.695,00
29.	311 – Odběratelé	286.984,43	286.984,43
30.	314 – Krátkodobé poskytnuté zálohy	698.645,75	698.645,75
31.	315 – Jiné pohledávky z hlavní činnosti	213.280,71	213.280,71
32.	321 – Dodavatelé	-589.761,31	-589.761,31
33.	324 – Krátkodobé přijaté zálohy	-1.428.409,35	-1.428.409,35
34.	331 – Zaměstnanci	-1.015.933,00	-1.015.933,00
35.	333 – Jiné závazky vůči zaměstnancům	-9.695,00	-9.695,00

36.	336 – Sociální zabezpečení	-330.796,00	-330.796,00
37.	337 – Zdravotní pojištění	-155.281,00	-155.281,00
38.	341 – Daň z příjmů	0,00	0,00
39.	342 – Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	-99.444,00	-99.444,00
40.	343 – Daň z přidané hodnoty	-13.060,00	-13.060,00
41.	345 – Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	0,00	0,00
42.	346 – Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	0,00	0,00
43.	348 – Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	0,00	0,00
44.	349 – Závazky k vybraným místním vládním institucím	0,00	0,00
45.	373 – Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	3.854.916,00	3.854.916,00
46.	374 – Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	-24.311,15	-24.311,15
47.	377 – Ostatní krátkodobé pohledávky	0,00	0,00
48.	378 – Ostatní krátkodobé závazky	-451.839,00	-451.839,00
49.	381 – Náklady příštích období	177.997,80	177.997,80
50.	383 – Výdaje příštích období	-928.208,24	-928.208,24
51.	384 – Výnosy příštích období	-5.480,00	-5.480,00
52.	385 – Příjmy příštích období	30.161,46	30.161,46
53.	388 – Dohadné účty aktivní	1.619.036,35	1.619.036,35
54.	389 – Dohadné účty pasivní	-5.043.084,00	-5.043.084,00
55.	401 – Jmění účetní jednotky	-281.030.376,83	-281.030.373,83
56.	403 – Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	-63.637.650,20	-63.637.650,20
57.	406 – Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	-50.106.542,43	-50.106.542,43
58.	407 – Jiné oceňovací rozdíly	-210.798,00	-210.798,00
59.	408 – Opravy předcházejících účetních období	-657.446,19	-657.446,19
60.	419 – Ostatní fondy	-147.394,00	-147.394,00
61.	431 – Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	0,00	0,00
62.	432 – Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	-75.177.784,04	-75.177.784,04
63.	451 – Dlouhodobé úvěry	-29.584.000,00	-29.584.000,00
64.	465 – Dlouhodobé poskytnuté zálohy	2 500,00	2 500,00
65.	491 – Počáteční účet rozvázný	0,00	0,00
66.	909 – Ostatní majetek	50.567.213,30	50.567.213,30
67.	994 – Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	-1.991.608,69	-1.991.608,69
68.	999 – Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	-48.575.604,61	-48.575.604,61

Informace o inventarizačních a zúčtovatelných rozdílech.

Při inventarizaci nebyly zjištěny rozdíly.

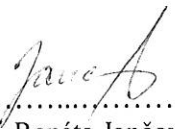
Tento protokol obsahuje 3 strany a je vyhotoven ve 2 originálech.

Přílohu k zápisu tvoří inventarizační zápisy dílčích inventarizačních komisí (kopie) a inventurní soupisy účtů.

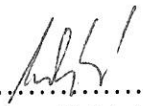
V Albrechticích dne 10.2.2023



 Mgr. et Mgr. Jan Siostrzonek
 Místostarosta, předseda ÚIK



 Ing. Renáta Jančová
 člen ÚIK



 Miroslava Urbánková
 člen ÚIK

Materiál pro jednání Zastupitelstva obce Albrechtice dne 07. března 2023

Informace o uzavřených smlouvách a výběrových řízeních v roce 2022

Důvodová zpráva

V příloze předkládáme k projednání písemné materiály „Smlouvy 2022“ a „Soupis výběrových řízení v roce 2022“

Materiál byl projednán na jednání Rady obce Albrechtice dne 05.01.2023. Rada obce Albrechtice doporučuje Zastupitelstvu obce Albrechtice vzít na vědomí informaci o uzavřených smlouvách a výběrových řízeních v roce 2022 dle písemných příloh.

Příloha č. 1: Smlouvy 2022

Zpracovala: Bc. Jana Brzosková

Příloha č. 2: Soupis výběrových řízení v roce 2022

Zpracoval: Roman Švestka

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

Návrh na usnesení

Zastupitelstvo obce Albrechtice **bere na vědomí** zprávu „Informaci o uzavřených smlouvách a výběrových řízeních v roce 2022“ dle písemných příloh.

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
1	DIGIS, spol. s.r.o.	Smlouva o dílo	nejvýše přípustná celková cena je 79 255,00 s DPH (cena je platná po celou dobu realizace)	30.12.2021
2	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 538/28	1008,00 bez DPH jednorázová náhrada	21.01.2022
3	Trafin Oil	Smlouva o sběru a likvidaci odpadu	47,19 včetně DPH/měsíc (za 1ks sběrné nádoby 240 litrů na upotřebené jedlé oleje a tuky z domácností _ odvoz pravidelně min 1x za 3 měsíce	26.10.2021
4	SmVaK Ostrava a.s.	Dohoda o činnosti a umístění stavby v ochranném pásmu vodního díla	Investorem stavby je Obec Těrlicko	02.12.2021
5	Technické služby Havířov a.s.	Dodatek č. II k smlouvě o odchytu a o příležitostném ustájení a zajištění péče opuštěným zvířatům	ustájení psa 200,00 bez DPH / pes /den; ustájení toulavé kočky 115,00 bez DPH / kočka /den; odchyt toulavého psa/kočky 160,00 bez DPH / pes, kočka/ den; doprava 13,00 bez DPH / km	27.01.2022
6	Úřad práce ČR Praha	Dodatek č. 2 k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. KAA-V-28/2021 ze dne 25. 05. 2021	15 000,00/max.měsíční příspěvek na 1 pracovní místo	28.01.2022
7	POLAR televize Ostrava, s.r.o. Ostrava	Licenční smlouva	12 100,00 včetně DPH/měsíc	12.01.2022
8	Florbalový klub Horní Suchá	Darovací smlouva	5 000,00	07.02.2022
9	Pétanque amatérský klub Albrechtice	Darovací smlouva	5 000,00	07.02.2022
10	Farní sbor Slezské církve evangelické a.v. v Albrechticích	Darovací smlouva	5 000,00	07.02.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
11	Český kynologický svaz ZKO Albrechtice u Českého Těšína	Darovací smlouva	20 000,00	07.02.2022
12	Ing. Radomír Kloda	Darovací smlouva	15 000,00	07.02.2022
13	Tělovýchovná jednota Albrechtice u Č.T.	Darovací smlouva	20 000,00	07.02.2022
14	ČSOP ZO Nový Jičín 70/02, pobočný spolek	Darovací smlouva	2 000,00	07.02.2022
15	ADAM - autistické děti a my, z.s.	Darovací smlouva	5 000,00	07.02.2022
16	Farní sbor Slezské církve evangelické a.v. v Albrechticích	Smlouva o výpůjčce č. 1/2022/V části nemovitosti	nebytové prostory - bezplatně, podílí se měsíčně paušální částkou za služby ve výši 500,00 včetně DPH	16.07.2021
17	Ondřej Zabawski, Albrechtice	Dodatek č. 2 k pachtovní smlouvě č. 1/2021	sleva na pachtovním 20 000,00 Kč / měsíčně, po dobu 3 měsíců - únor, březen, duben 2022 - tj. pachtovné za 2,3,4/2022 je 10000,00 s DPH	04.02.2022
18	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice číslo IP-12-8027532/01	1728,00 bez DPH jednorázová náhrada	07.02.2022
19	TZB Orlová s.r.o.	Sloučený dodatek č. 12/2022	9 750,00 s DPH	15.02.2022
20	Moravskoslezský kraj	Dohoda o neprovádění stavebních zásahů po provedení souvislé úpravy povrchu č. KI/03/n/2022/Tr	bezúplatně	03.03.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
21	Generali Česká pojišťovna	Pojistná smlouva o pojištění souboru vozidel	29 124, 00 s DPH/rok	07.01.2022
22	ZO ČSV Albrechtice	Darovací smlouva	15 000,00	24.02.2022
23	Alexandr Maikranz	Darovací smlouva	10 000,00	11.03.2022
24	ČR-Hasičský záchranný sbor MSK	Darovací smlouva	15 000,00	11.03.2022
25	Ing. Dominika Kobierská	Smlouva o výpůjčce pozemku a o budoucí smlouvě o zřízení pozemkové služebnosti parc.č. 2418/2 a 2419 Albrechtice	Poplatek řeší navazující smlouva	16.03.2022
26	Místní skupina Polského kulturně-osvětového svazu v Albrechticích, z.s.	Darovací smlouva	15 000,00	16.03.2022
27	Sázíme stromy, z.ú.	Darovací smlouva	4 000,00	16.03.2022
28	Obec Těrlicko, Obec Albrechtice	Smlouva o úpravě komunikace	5 000,00 včetně DPH - Obec Albrechtice - další veškeré náklady na úpravu ponесou Obec Albrechtice a Obec Těrlicko společně a nerozdílně	11.02.2022
29	Spolek přátel Albrechtice	Darovací smlouva	40 000,00	23.03.2022
30	Podané ruce	Darovací smlouva	10 000,00	28.03.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
31	Andělé Stromu života p.s.	Darovací smlouva	5 000,00	15.03.2022
32	Macierz Szkolna im. Jana Farnika w Olbrachcicach, pobočný spolek	Darovací smlouva	70 000,00	23.03.2022
33	Rodina a škola Albrechtice, z.s.	Darovací smlouva	130 000,00	23.03.2022
34	Charita Český Těšín	Darovací smlouva	20 000,00	29.03.2022
35	Zeměměřický ústav	Smlouva o databázi geografických jmen ČR, datových sad INSPIRE a Ortofota ČR	bezúplatně	31.03.2022
36	REMAX-stav s.r.o.	Smlouva o dílo - Oprava chodníku ul. Hlavní pod obecním úřadem	982 615,46 bez DPH	23.03.2022
37	DigiDay Czech s.r.o.	Smlouva na dodávku digitální úřední desky	241 879,00 včetně DPH	11.04.2022
38	FK Baník Albrechtice, a.s.	Darovací smlouva	300 000,00	23.03.2022
39	Křesťanské společenství z.s.	Darovací smlouva	40 000,00	23.03.2022
40	UNIQA pojišťovna, a.s.	Pojistná smlouva č. 2732326296 o pojištění majetku a odpovědnosti	51 960,- Kč / čtvrtletně (bez přírážky) - od 01.04.2022	11.04.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
41	TextilEco a.s.	Smlouva o výpůjčce nemovitosti	bezúplatně	03.03.2022
42	SANTÉ - centrum ambulantních a pobytových sociálních služeb, p.o.	Darovací smlouva	15 000,00	16.03.2022
43	Moravskoslezský kraj	Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene	1000,00 bez DPH	07.02.2022
44	Slezská diakonie	Darovací smlouva	10 000,00	05.04.2022
45	SmVaK Ostrava a.s., Obec Těrlicko, Obec Albrechtice	Dohoda o činnosti a umístění stavby v ochranném pásmu vodního díla č. 16873	veškeré náklady hradí investor	25.03.2022
46	SmVaK Ostrava a.s., Obec Těrlicko, Obec Albrechtice	Dohoda o činnosti a umístění stavby v ochranném pásmu vodního díla č. 17009	veškeré náklady hradí investor	25.03.2022
47	Moravskoslezský kraj	Smlouva o užívání silnice pro zvláštní užívání č. KI/08/a/2022/Kop	14 701,50 včetně DPH/rok	25.04.2022
48	Senior domy POHODA a.s.	Darovací smlouva	10 000,00	20.04.2022
49	Slezská humanita, Obecně prospěšná společnost	Darovací smlouva	18 000,00	05.04.2022
50	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 1474 příp.NNK	2 460,00 s DPH jednorázová náhrada	25.02.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
51	JANKOSTAV, s.r.o.	Smlouva o dílo - Oprava MK ul. Školní a Osvobození	4 575 904,24 bez DPH	26.04.2022
52	JANKOSTAV, s.r.o.	Smlouva o dílo - Oprava chodníku CHS1 ul. Hlavní	973 888,72 bez DPH	26.04.2022
53	Ing. Jiří Turoň, auditor	Smlouva o vykonání přezkoumání hospodaření obce	30 000,00 bez DPH	30.03.2022
54	Domov Alzheimer Darkov, z.ú.	Darovací smlouva	10 000,00	09.05.2022
55	Rodina a škola Albrechtice, z.s.	Darovací smlouva	15 000,00	03.05.2022
56	Linka Bezpečí, z.s.	Darovací smlouva	3 000,00	03.05.2022
57	Michal Vlašic a Magdalena Vlašicová	Kupní smlouva	53 000,00	23.05.2022
58	Urbanistické středisko Ostrava, s.r.o.	Dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo - Územní plán Albrechtice - změna č. 2 uzavřené dne 09. 09. 2020	celkem 338 800,00 včetně DPH	31.05.2022
59	STRABAG a.s.	Smlouva o dílo č. 841PXCA/045/2022/N2200025639	644 809,00 včetně DPH	24.05.2022
60	ČR-Hasičský záchranný sbor MSK	Smlouva o bezúplatném převodu majetku	bezúplatně	11.03.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
61	UNIQA pojišťovna, a.s.	Dodatek č. 1 k pojistné smlouvě o pojištění majetku a odpovědnosti. Pojistná smlouva č. 2732326296	jednorázové pojistné v dodatku č. 1 za období od 25. 06. 2022 do 26. 06. 2022 činí 224,00 včetně DPH (Štít Albrechtic)	13.06.2022
62	J2V services s.r.o.	Příkazní smlouva	180 290,00 včetně DPH	22.06.2022
63	Moravskoslezský kraj	Smlouva o užívání silnice pro zvláštní užívání č. KI/17/a/2022/Kop	21 780,00 včetně DPH/rok	20.06.2022
64	Prima DŮM, s.r.o.	Smlouva o výpůjčce č. 2022/01/V/MP	bezúplatně	30.06.2022
65	Tlapkovi patroni, z.s.	Smlouva o odchytu psů a sběru uhynulých zvířat	ceny jsou splatné na podkladě fakturace (odchyt psa, sběr uhynulých zvířat 1ks/250,-Kč; za ustájení psa 144,-Kč/pes/den, za dopravu 1km/16,-Kč	29.06.2022
66	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 1144/2, příp. NNk	5 616,00 bez DPH jednorázová náhrada	28.06.2022
67	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 1743/4 příp. NNk, NNv	10 000,00 bez DPH jednorázová náhrada	28.06.2022
68	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 1430/3 příp. NNk	1 4450,00 bez DPH jednorázová náhrada	28.06.2022
69	STRABAG a.s.	Dodatek č. 1 Smlouvy o dílo č. 841PXCA/045/2022/N2200025639	původní cena díla 644 809,00 včetně DPH Celková změna ceny je 205 493,00 bez DPH - cena díla po změně je 893 455, 53 včetně DPH	27.06.2022
70	Scania Czech Republik,s.r.o	Smlouva o servisních službách	cena služeb je 1 886,00 bez DPH; cena za km je 2,2641 bez DPH	29.07.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Sloupec1	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
71	recte corporation, s.r.o.	Příkazní smlouva - Název veřejné zakázky: Klimatizace - zdravotní středisko	předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 48 000,00 Kč	08.08.2022
72	Amido-letecké snímky	Základní smlouva	139,00 bez DPH / měsíc	15.08.2022
73	Sandra Paliatka	Smlouva o výpůjčce pozemku a o budoucí smlouvě o zřízení pozemkové služebnosti	Poplatek řeší navazující smlouva	03.07.2022
74	Radek Hudák a Veronika Hudáková	Smlouva o výpůjčce pozemku a o budoucí smlouvě o zřízení pozemkové služebnosti	Poplatek řeší navazující smlouva	13.07.2022
75	CETIN, a.s.	Smlouva o zřízení služebnosti	200,00 bez DPH	07.07.2022
76	Poda a.s.	smlouva o zřízení věcného břemene	23 861,20 včetně DPH	23.08.2021
77	Koordinátor ODIS s.r.o.	Smlouva o výpůjčce nemovitosti a dodávce elektřiny	bezúplatně	05.09.2022
78	Trafin Oil	Dodatek ke smlouvě o sběru a likvidaci odpadu	sběr a likvidace odpadu dle této smlouvy je poskytován bezplatně	22.08.2022
79	Ondřej Zabawski, Albrechtice	Dodatek č. 3 k pachtovní smlouvě č. 1/2021	sleva na pachtovním 20 000,00 Kč / měsíčně, po dobu měsíce srpen 2022 - tj. pachtovné za 8/2022 je 10 000,00 s DPH	04.08.2022
80	Československá obchodní banka a.s.	smlouva o využívání služby ČSOB CEB	poplatky dle příslušného sazebníku ČSOB	07.09.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
81	Marie Vrtalová, Albrechtice	Darovací smlouva	2 000,00	14.09.2022
82	Česká republika, Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových	Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. UZSVM/O/12570/2022-HMSO	bezúplatné nabytí (reálná hodnota převáděného majetku byla stanovena ve výši 1.679,-Kč	20.09.2022
83	FK Baník Albrechtice, z.s.	Darovací smlouva	200 000,00	20.09.2022
84	Martin Mika, Stonava	Darovací smlouva	5 000,00	14.09.2022
85	Růžena Kiszová, Český Těšín	Smlouva darovací	bezúplatně	03.10.2022
86	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice číslo IP-12-8028521/03	2 000,00 bez DPH jednorázová náhrada	30.09.2022
87	ČEZ ESCO, a.s.	Smlouva o sdružených dodávkách elektřiny	cena, vyúčtování, zálohy a platební podmínky jsou uvedeny v bodu 5 této smlouvy na str. 3 a v příloze této smlouvy na str. 5	30.05.2022
88	Statutární město Havířov	Smlouva o zajištění dopravní obslužnosti v příměstské oblasti města Havířov městskou autobusovou dopravou	zálohy Obce budou určeny Městem Havířov na základě vzorce	06.10.2022
89	Úřad práce ČR, Praha	Dohoda o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. KAA-VZ-7/2022	16 000,00/max. měsíční příspěvek na 1 pracovní místo	13.10.2022
90	DIGIS, spol. s r.o.	Smlouva o dílo	nejvýše přípustná celková cena je 79 860,00 s DPH (cena je platná po celou dobu realizace)	10.11.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

Poř. číslo	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřena dne
91	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 801/3, NNv, NNk	7 187,40 s DPH jednorázová náhrada	20.11.2022
92	ČSAD Havířov a.s.	Dodatek č. 16 Smlouvy o závazku veřejné služby ve veřejné linkové dopravě	předběžný odborný odhad prokazatelné ztráty je 4 962 078,00 s DPH / rok	28.11.2022
93	Mgr. Lada Červenková, Albrechtice	Smlouva o nájmu prostoru sloužícího k podnikání	měsíční nájemné včetně vedlejších nákladů činí 3 044,00 s DPH / měsíc	18.11.2022
94	JABLOTRON SECURITY a.s.	Smlouva o ochraně objektů - Základní ochrana, Výjezd zásahové jednotky (Obecní 186, Školní 20, Kostelní 501)	cena za poskytované služby: Základní ochrana 702,00 s DPH / měsíc / objekt - tj. 2 106/měsíc; Výjezd zásahové jednotky je 1 210, 00 DPH / jednorázově za výjezd / objekt	26.11.2022
95	CLIMART s.r.o.	Smlouva o dílo (klimatizace)	Cena celkem vč. DPH je 3 108 524, 00	12.12.2022
96	Poda a.s.	Smlouva o umístění zařízení veřejné komunikační sítě	měsíční nájemné je 1 200,00 / rok, zálohy na elektrickou energii 10 000, 00/ rok	04.11.2022
97	VITA software, s.r.o.	Smlouva i technické podpory č. TP22/22	Cena technické podpory je 8 652, 00 bez DPH / čtvrtletně	14.12.2022
98	BWB INMONT, s.r.o.	Darovací smlouva	10 000, 00	19.12.2022
99	Česká spořitelna, a.s.	Dodatek ke smlouvě o úvěru č. 0713073189 ze dne 16.12.2021	Závazková odměna 0,50 % ročně z nevyčerpané části úvěru	22.12.2022
100	Bohemia Voice, zastoupený NILE Agency, s.r.o.	Smlouva o vytvoření uměleckého výkonu	50 000,00 včetně DPH	19.12.2022

Smlouvy 2022

Příloha č. 1

64,5	Název firmy	Předmět smlouvy	Celková částka uvedená ve smlouvě v Kč	Uzavřená dne
101	Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s.	Smlouva o pachtu a provozování kanalizací	smlouva o předání majetku Obce Albrechtice (kanalizace) za účelem provozování provozovateli - SmVaK	22.12.2022
102	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 637/3 příp. NNk	2 000,00 bez DPH jednorázová náhrada	06.12.2022
103	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti Albrechtice č. parc. 2154/9 příp. NNk	2 000,00 bez DPH jednorázová náhrada	06.12.2022
104	ČEZ Distribuce, a.s.	Smlouva o smlouvě o zřízení věcného břemene a dohodu o umístění stavby "Havířov, Bludovice č. parc. 2287/1, NNk"	2 000,00 bez DPH jednorázová náhrada	06.12.2022
105				
106				
107				
108				
109				
110				

Příloha

Výběrová řízení s použitím ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek v roce 2022, v souladu s platnou interní Směrnicí o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v podmínkách obce Albrechtice.

a) VŘ na dodavatele stavebních prací, projekčních prací a inženýrské činnosti s oslovením více dodavatelů pro akce

Stavební práce

- Oprava MK ul. Školní a ul. Osvobození – zhotovitel Jankostav s.r.o
- Oprava chodníku ul. Hlavní - zhotovitel Jankostav s.r.o
- Oprava chodníku ul. Hlavní pod obecním úřadem – zhotovitel REMAX-stav.s.r.o.
- Klimatizace ZS – zhotovitel CLIMART s.r.o.
- Smlouva o pachtu a provozování kanalizací – provozovatel SmVaK a.s. Ostrava

b) v ostatních případech bylo postupováno v souladu se Směrnicí o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v podmínkách obce Albrechtice.

V Albrechticích 2.1.2023

Zpracoval: R. Švestka



Materiál pro jednání Zastupitelstva obce Albrechtice dne 07.03.2023

Informace o dotačních programech na rok 2023

Důvodová zpráva:

Na základě plánu práce Zastupitelstva obce Albrechtice na rok 2023 je zpracována níže uvedená informace o dotačních programech na rok 2023, jenž se týká úseku investiční přípravy a výstavby.

Investiční úsek obce Albrechtice eviduje data o aktuálních nebo připravovaných dotačních programech, jenž mohou být uplatnitelné pro investiční akce, a to jak monitorováním údajů na webovém rozhraní portálů jednotlivých dotačních poskytovatelů, tak pravidelným odběrem zasílaných nabídek aktuálně vypsanych dotačních titulů formou elektronické nebo listinné pošty, nebo také přímými jednáními s jednotlivými osobami zajišťujícími potažmo zprostředkovávajícími dotace.

V rámci investičního plánu na rok 2023, který schválilo Zastupitelstvo obce Albrechtice v závěru předchozího roku, se podařilo zajistit dotační prostředky na záměr rekonstrukce chodníku „*Obecní II. etapa*“ v rámci programu „Odstranění ekologických škody vlivem poddolování území“, který organizačně spravuje Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci s Ministerstvem financí ČR. Jedná se o dotaci ve výši 100% nákladů realizace stavby, cca 3,9 mil. Kč. Termín dokončení realizace akce v průběhu letošního roku dle zahájení stavebních prací, předpoklad 2. kvartál 2023. Obec se na realizaci dle podmínek programu podílí zajištěním technického dozoru, koordinátora bezpečnosti práce na staveništi a autorského dozoru.

Dále se obci podařilo zajistit dotační prostředky na záměr výměny svítidel veřejného osvětlení „*rekonstrukce veřejného osvětlení 1. etapa*“ v rámci programu národního plánu obnovy EFEKT III, který spravuje Ministerstvo průmyslu a obchodu. Jedná se o dotaci ve výši cca 3,0 mil. Kč. Termín dokončení realizace v průběhu letošního roku dle výběrového řízení na dodavatele (nejpozději 31.12.2023).

Vztažmo k charakteru, technickému rozsahu a účelu využití dalších jednotlivých záměrů (např. opravy mostů, rekonstrukce kontejnerových stanovišť, rekolaudace vodních děl, ad.) nebyly t. č. vypsány relevantní dotační programy. T. č. např. probíhají jednání se SŽDC ve věci případné vzájemné spolupráce a finanční spoluúčasti na opravě silničního mostu přes železniční trať na ul. Sušská.

V rámci výhledového záměru výstavby nového objektu mateřské školy, který by rozšířil stávající kapacity veřejné infrastruktury občanského vybavení, o jehož prověření realizovatelnosti požádalo vedení stávající mateřské školy, byla v minulém roce zpracována architektonická studie, a dále se uvažují pracovní jednání např. s polskou ambasádou pro

projednání možností a podmínek čerpání případné dotační podpory výstavby. Pokračování v přípravě záměru se uvažuje nejdříve po zajištění výhledu dotační podpory.

V rámci oprav potažmo rekonstrukcí místních komunikací byly v minulém období absolvovány různá jednání, na kterých byly projednávány s osobami zprostředkovávajícími dotace konkrétní jednotlivé záměry, např. s ředitelkou MAS Pobeskydí, z.s., přičemž v důsledku stavebního rozsahu nebo charakteru záměru, popř. jiných podmínek dotačních programů, byly záměry vyhodnoceny jako neaplikovatelné pro možné získání dotace.

Obec nevyhodnocuje pouze možnosti zajištění prostředků pomocí vypsanych dotačních programů, např. v rámci plánovaného stavebního záměru výstavby nového parkoviště na sídlišti ul. Hornická byl osloven vlastník bytových domů Heimstaden Czech s.r.o. k možnosti a podmínkám finanční participace na realizaci záměru, který bude sloužit výhradně nájemníkům okolních bytů. Za tímto účelem už proběhly mimo jiné i jednání s ředitelem společnosti a technickými námětky, s možnou výhledovou kooperací závisující na finančních možnostech realitní skupiny, žádné konkrétní smluvní závazky participace však doposud nebyly mezi oběma stranami zatím uzavřeny.

Nutně též podotknout, že k samotnému započetí projednání a vyhodnocení možností využití různých dotačních titulů, je zcela nezbytný rámcový výhled a k tomu přídružná předcházející projektová příprava, bez které není možno související aktivitu řádně vést.

Tento materiál byl projednáván v komisi Rozvoje a podnikání.

Tento materiál byl projednán v RO, která doporučila zastupitelstvu obce vzít informaci na vědomí.



Zpracoval: Bc. David Tomšů

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Albrechtice:

- 1) bere na vědomí

důvodovou zprávu informace o dotačních programech na rok 2023

Materiál pro jednání Zastupitelstva obce Albrechtice dne 7. 3. 2023

Rozpočtové opatření č. 1 rozpočtu obce Albrechtice na rok 2023

Důvodová zpráva:

Předkládám návrh změny rozpočtu pro rok 2023 – rozpočtové opatření č. 1/2023.

Rozpočtové opatření zvyšuje příjmy z důvodu obdržení dotace na volby prezidenta v roce 2023 ve výši 115.800,00 Kč, o částku 100.000,00 Kč se také zvyšují výdaje v § 6118 na tento účel.

Rozpočtové opatření zohledňuje požadavek referentky kultury, kdy při schvalování rozpočtu byly sníženy výdaje na kulturní akce o 500tis. Kč z důvodu nejistého finančního zůstatku ke konci roku, tzn. že se navyšuje § 3319 o částku 500.000,00 Kč. Dále se navyšují výdaje na zajištění dopravní obslužnosti obce (ČSAD) o částku 963.000,00 Kč. Dalším navýšením výdajů je navýšení § 3613 o 100.000,00 Kč z důvodu prasklé vodovodní přípojky a velkého úniku vody (momentálně se řeší s pojišťovnou). Zbývající finanční prostředky ze zůstatku na účtech k 31.12.2022 jsou převedeny na všeobecnou rezervu §6409 ve výši 4.378.338,82 Kč. V části financování v pol.8115 dochází k navýšení o 5.925.538,82 Kč, jedná se o zapojení zbývajících částí zůstatku finančních prostředků na bankovních účtech k 31.12.2022.

Změna rozpočtu - Rozpočtové opatření č. 1 rozpočtu obce Albrechtice na rok 2023, kterým se :

§	Pol.	zvyšují příjmy	
	4111	Neinvestiční přijaté transfery z všeobecné pokladní správy státního rozpočtu UZ98008	115.800,00 Kč
Celkem se příjmy zvyšují o			115.800,00 Kč

a

§	Pol.	zvyšují výdaje	
2292		Dopravní obslužnost veřejnými službami - linková	963.000,00 Kč
3319		Ostatní záležitosti kultury	500.000,00 Kč
3613		Nebytové prostory	100.000,00 Kč
6118		Volba prezidenta republiky	100.000,00 Kč
6409		Ostatní činnosti jinde nezařazené	4.378.338,82 Kč
Celkem se výdaje zvyšují o			6.041.338,82 Kč

a

§	Pol.	zvyšuje financování	
	8115	Změny stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech kromě změn stavů účtů státních finančních aktiv, které tvoří kapitulu Operace státních finančních aktiv	5.925.538,82 Kč
Celkem se financování zvyšuje o			5.925.538,82 Kč

Po tomto rozpočtovém opatření č. 1/2023 je stav všeobecné rezervy: **4.670.338,82 Kč**.

Příloha:

Zpracovala: Ing. Renáta Jančová, vedoucí odboru místní správy

Předkládá: Ing. Jindřich Feber, starosta obce



Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Albrechtice:

schvaluje

rozpočtové opatření č. 1 rozpočtu obce Albrechtice pro rok 2023 dle předloženého návrhu.

Materiál pro jednání Zastupitelstva obce Albrechtice dne 07. 03. 2023

Vydání Změny č. 2 územního plánu Albrechtice

Návrh usnesení zastupitelstva

Zastupitelstvo obce Albrechtice

- 1) bere na vědomí informaci o tom, že v rámci řízení o návrhu Změny č. 2 Územního plánu Albrechtice (OOP) bylo podáno 13 námitek (z toho 13 k veřejnému projednání, žádná k opakovanému veřejnému projednání). ZO bere na vědomí, že celkem 3 námitkám bylo vyhověno, 3 námitkám bylo částečně vyhověno a 7 námitkám vyhověno nebylo.
- 2) schvaluje způsob vypořádání námitek v rámci něhož je námitkám č. 1, 3, 10 vyhověno, námitkám č. 5, 6, 12 částečně vyhověno a námitkám č. 2, 4, 7, 8, 9, 11 a 13 vyhověno není.
- 3) ověřuje, že předložený návrh Změny č. 2 Územního plánu Albrechtice není v rozporu s Politikou územního rozvoje ČR ve znění po Aktualizaci č. 1, 2, 3, 4 a 5, že není v rozporu s územně plánovací dokumentací vydanou krajem, tedy zejména se Zásadami územního rozvoje Moravskoslezského kraje ve znění po Aktualizaci č. 1, 2a, 3, 4 a 5, že není v rozporu s výsledky řešení rozporů, ani se stanovisky dotčených orgánů nebo stanoviskem krajského úřadu;
- 4) v souladu s ustanovením § 54 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, po ověření dle bodu 2) vydává Změnu č. 2 Územního plánu Albrechtice – opatření obecné povahy.

Důvodová zpráva

Zastupitelstvo obce Albrechtice rozhodlo na svém zasedání dne 23.06.2020 o pořízení změny č. 2 Územního plánu Albrechtice zkráceným postupem ve smyslu ustanovení § 55a stavebního zákona - viz dále.

Obec Albrechtice má zpracovaný Územní plán Albrechtice (Urbanistické středisko Ostrava, s.r.o., listopad 2011), vydaný Zastupitelstvem obce Albrechtice dne 22. 11. 2011 usnesením č. 7 formou Opatření obecné povahy č. 3/2011, s nabytím účinnosti dne 27. 12. 2011, ve znění Změny č. 1 (Urbanistické středisko Ostrava, s.r.o., květen 2018), vydané Zastupitelstvem obce Albrechtice dne 16. 7. 2018 usnesením č. 23 formou Opatření obecné povahy č. 1/2018, s nabytím účinnosti dne 21. 9. 2018.

Požadavek na pořízení Změny č. 2 Územního plánu Albrechtice vyplynul ze Zprávy o uplatňování územního plánu Albrechtice obsahující pokyny pro zpracování návrhu Změny č. 2 za období 06/2015 - 02/2019, schválené Zastupitelstvem obce Albrechtice dne 23. 6. 2020. Důvodem pro pořízení Změny č. 2 jsou požadavky obce na realizaci záměrů, které nejsou v souladu s platným územním plánem, nutnost uvedení územního plánu do souladu s novelou

stavebního zákona (zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů) a s novelou vyhlášky o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti (vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů) a nutnost uvedení územního plánu do souladu se Zásadami územního rozvoje Moravskoslezského kraje, ve znění Aktualizací č. 1, 2a, 2b, 3, 4 a 5.

ZO také rozhodlo o způsobu pořizování této změny - Změna č. 2 Územního plánu Albrechtice je pořizována v souladu s § 6 odst. 2) se zajištěním kvalifikačních požadavků pro výkon územně plánovací činnosti podle § 24 osobou oprávněnou k územně plánovací činnosti - Ing. arch. Alešem Palackým. Jako zpracovatel územně plánovací dokumentace bylo vybráno Urbanistické středisko Ostrava, s.r.o, zodpovědná projektant Ing. arch. Helena Salvetová, autorizovaný architekt.

Návrh Změny č. 2 územního plánu pro veřejné projednání dokončil zpracovatel v květnu 2021. Návrh byl projednán dle § 55b stavebního zákona a na základě výsledků projednání a dohodovacích jednání s dotčenými orgány v červnu 2022 upraven pro opakované veřejné projednání. Veřejné projednání proběhlo dne 05.10.2021. Na základě výsledků projednání byl návrh Změny č. 2 Územního plánu Albrechtice upraven a pro opakované veřejné projednání připraven v červnu 2022. Opakované veřejné projednání proběhlo dne 01.09.2022.

Skutečnost, že předložený návrh Změny č. 2 Územního plánu Albrechtice není v rozporu s Politikou územního rozvoje ČR ve znění po Aktualizaci č. 1, 2, 3, 4 a 5, že není v rozporu s územně plánovací dokumentací vydanou krajem, tedy zejména se Zásadami územního rozvoje Moravskoslezského kraje ve znění po Aktualizaci č. 1, 2a, 3, 4 a 5, ověřil Krajský úřad MSK ve svém Stanovisku k návrhu Změny č. 2 Územního plánu Albrechtice, čj. MSK 10961/2023, ze dne 16.01.2023, v němž konstatuje, že „Návrh změny č. 2 územního plánu Albrechtice byl posouzen v souladu s ustanovením § 55b odst. 4 stavebního zákona, není v rozporu s Politikou územního rozvoje ČR a nenarušuje využívání území, zejména s ohledem na širší vztahy v území. Návrh změny ÚP je v souladu se ZÚR MSK“.

Územní plán a jeho změny se vydávají jako opatření obecné povahy – OOP.

Na základě výše uvedeného doporučuje pořizovatel Zastupitelstvu obce Albrechtice Změnu č. 2 územního plánu Albrechtice - OOP vydat.

Postup ZM v tomto kroku se řídí ustanovením § 54 odst. 1 až 3, kdy:

- (1) Pořizovatel předkládá zastupitelstvu příslušné obce návrh na vydání územního plánu s jeho odůvodněním.
- (2) Zastupitelstvo obce vydá územní plán po ověření, že není v rozporu s politikou územního rozvoje, územním rozvojovým plánem, s územně plánovací dokumentací vydanou krajem nebo výsledkem řešení rozporů a se stanovisky dotčených orgánů nebo stanoviskem krajského úřadu.
- (3) V případě, že zastupitelstvo obce nesouhlasí s předloženým návrhem územního plánu nebo s výsledky jeho projednání, vrátí předložený návrh pořizovateli se svými pokyny k úpravě a novému projednání nebo jej zamítne.

Po vydání Změny č. 2 územního plánu Albrechtice – OOP bude následovat zpracování tzv. úplného znění územního plánu po jeho změně (ÚZ), což je v tomto případě soutisk Úplného znění územního plánu Albrechtice po změně č. 1 a Změny č. 2 územního plánu Albrechtice. Nové ÚZ a OOP - Změna č. 2 ÚP Albrechtice budou společně zveřejněny na úřední desce a doručeny veřejnou vyhláškou. Patnáctým dnem po doručení se Změna č. 2 stane účinnou.

Projektová dokumentace je k dispozici na odkazu:

www.uschovna.cz/zasilka/HT78CTFNA7VWA4C8-LR4

Zpracoval: Ing. arch. Aleš Palacký - pořizovatel změny (osoba oprávněná k ÚPČ)