

Sazebník úhrad nákladů v souvislosti se zpracováním žádosti Subjektu údajů o práva Subjektu údajů podle nařízení GDPR

Obec Kadov - správce osobních údajů

1. Sazebníku úhrad zohledňuje administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělením nebo s učiněním požadovaných úkonů na základě žádosti Subjektu údajů o práva Subjektu údajů podle nařízení GDPR v Obci Kadov
2. Obec Kadov může uložit přiměřený poplatek dle tohoto Sazebníku úhrad:
 - a. jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují,
 - b. pokud Subjekt údajů žádá o více než jednu kopii zpracovávaných osobních údajů, může Obec Kadov za druhou a další kopie účtovat přiměřený poplatek dle tohoto Sazebníku úhrad.
3. Žadatel uhradí Obci Kadov náklady ve výši:
 - a. Černobíle text i fotografie
 - formát A4 a menší jednostranně 2,50,- Kč
 - formát A4 a menší oboustranně 3,50,- Kč
 - formát A3-jednostranně 5,00,- Kč
 - formát A3 oboustranně 7,00,- Kč
 - Barevně text
 - formát A4 a menší jednostranně 5,00,- Kč/strana
 - formát A4 a menší oboustranně 7,00,- Kč/dvojstrana
 - b. náklady spojené s odesláním dle aktuálního ceníku poštovních služeb,
 - c. **210,-Kč** za každou započatou hodinu výkonu zpracování žádosti, je-li žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená.

V případě, že Obec Kadov bude za zpracování žádosti nebo pořízení kopií požadovat úhradu, písemně předem oznámí tuto skutečnost spolu s výší úhrady žadateli. V oznámení uvede, na základě jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady vyčíslena.

Vyřízení žádosti nebo poskytnutí kopií, za které bude požadována úhrada nákladů, je podmíněno zaplacením požadované úhrady.

Pokud žadatel do 10 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, Obec Kadov žádost odloží, pokud se jednalo o žádost zjevně nedůvodnou nebo nepřiměřenou, nebo žadateli poskytne pouze jednu kopii, pokud jich žadatel požadoval více.

Úhradu nákladů lze složit buď v hotovosti v pokladně Obecního úřadu Kadov, Kadov 51, 592 03 Sněžné nebo převodem na účet obce 31028751/0100, Komerční banka.

Tento sazebník nabývá účinnosti dnem 1.1.2020

Schváleno zastupitelstvem dne 19.12.2019



**Sazebník úhrad nákladů za poskytování informací dle
zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu
k informacím**

Obec Kadov vydává dle ustanovení § 3 nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, tento sazebník:

Bezplatně jsou poskytovány

- informace poskytnuté formou nahlédnutí do "spisu, dokumentu" v listinné podobě
- informace poskytnutá ústně nebo prostřednictvím telefonu
- informace, které jsou k dispozici v rámci elektronického zpracování dokumentů v působnosti Obecního úřadu a lze provést jejich přímé nakopírování na doručené medium (usb disk, CD)

Materiálové náklady

1. Náklady na pořízení kopií a tisku

Černobíle text i fotografie

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| • formát A4 a menší jednostranně | 2,50,- Kč |
| • formát A4 a menší oboustranně | 3,50,- Kč |
| • formát A3 jednostranně | 5,00,- Kč |
| • formát A3 oboustranně | 7,00,- Kč |

Barevně text

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| • formát A4 a menší jednostranně | 5,00,- Kč/strana |
| • formát A4 a menší oboustranně | 7,00,- Kč/dvojstrana |

2. Odeslání informací žadateli

Náklady na poštovné

dle platného tarifu České pošty

3. Mimořádné rozsáhlé vyhledávání informací

Náklady na mzdu úředně pověřené osoby
(za každou započatou půlhodinu)

105,- Kč/30 minut

Překročí-li kalkulovaná výše úhrady částku 100,- Kč, je její výše před zpracováním nebo poskytnutím informace sdělena žadateli s požadavkem na úhradu zálohy ve výši min. 50-ti % z celkové výši úhrady.

Úhradu nákladů lze složit buď v hotovosti v pokladně Obecního úřadu Kadov, Kadov 51, 592 03 Sněžné nebo převodem na účet obce 31028751/0100, Komerční banka.

V Kadově dne 19.12.2019



.....
starosta obce