



## STANOVY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBČÍ

### I. Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí Sdružení obcí ČISTÁ JIHLAVA (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

### II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku: Sdružení obcí ČISTÁ JIHLAVA
2. Sídlo svazku: Brněnská 2, 691 23 Pohořelice
3. Názvy a sídla členů svazku jsou:

	Název obce	Adresa	IČ
1	Branišovice	Branišovice 57, Branišovice, 671 77	00637360
2	Cvrčovice	Cvrčovice 74, Pohořelice, 691 23	00600156
3	Ivaň	Ivaň 267, Pohořelice, 691 23	00600164
4	Loděnice	Loděnice 114, Loděnice u Mor. Krumlova, 671 75	00293083
5	Malešovice	Malešovice 50, Malešovice, 664 65	00488038
6	Odrovce	Odrovce 42, Dolní Kounice, 664 64	00488062
7	Pasohlávky	Pasohlávky 1, Pasohlávky, 691 22	00283461
8	Pohořelice	Vídeňská 699, Pohořelice, 691 23	00283509
9	Přibice	Přibice 348, 691 24	00600211
10	Šumice	Šumice 11, Loděnice u Mor. Krumlova, 671 75	00637602

4. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
5. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
6. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 3 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Jihomoravského kraje a je založen na dobu neurčitou.

### III. Cíle svazku

1. Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
2. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí (dále jen "zájmové území") vymezenou katastrálními územími členských obcí.

#### IV. Předmět činnosti svazku

1. Hlavní činnost svazku je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
  - a. propagace svazku a jeho zájmového území,
  - b. oblasti školství a sociální péče,
  - c. správy shromažďování a odstraňování komunálních odpadů,
  - d. oblasti rozvoje kultury,
  - e. ochrany životního prostředí,
  - f. rozvoje cestovního ruchu,
  - g. zajištění dopravní obslužnosti,
  - h. zavádění, rozšiřování a zdokonalování inženýrských sítí,
  - i. udržení, obnovy a rozvoje místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní zodpovědnosti za obnovu a rozvoj obcí,
  - j. rozvoje hospodářství v obcích s využitím místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva, pozemkových úprav, podpory středního a drobného podnikání,
  - k. zachování a obnovy vlastního obrazu obcí, jejich sepětí s krajinou, specifického rázu venkovské zástavby, její přirozené a jedinečné působivosti v místě a krajině,
  - l. zlepšování občanské vybavenosti a technické infrastruktury,
  - m. protipovodňových opatření,
  - n. výměny zkušeností z realizace místních programů obnovy vesnice,
  - o. operativního předávání informací o programech obnovy a rozvoje vesnice u nás i v zahraničí,
  - p. administrativní činnosti podpory členských obcí,
  - q. vytváření podmínek pro systematický komplexní rozvoj zájmového území dle strategických rozvojových dokumentů svazku,
  - r. organizace vzdělávacích aktivit.
2. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.
3. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

#### V. Členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné.
2. Členem svazku mohou být pouze obce.
3. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.
5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování shromáždění starostů. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. O přijetí nového člena svazku rozhoduje shromáždění starostů. Členství vzniká dnem, kdy shromáždění starostů rozhodne o přijetí obce do svazku. Aktuální seznam členů svazku vede předseda a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.



7. Členství ve svazku zaniká:
  - a. vystoupením člena ze svazku,
  - b. zánikem člena nebo svazku,
  - c. vyloučením člena ze svazku.
8. Vystoupit ze svazku lze pouze k 31. 12. Výpovědní doba je jednoletá. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku nejpozději do 31. 12. běžného roku tak, aby členství ve svazku zaniklo k 31. 12. roku následujícího. Jiný termín ukončení členství výpovědí člena svazku je přípustný jen ve výjimečných případech. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.
9. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku, zejména působil-li proti zájmům svazku, zcizil-li majetek svazku nebo nezaplatil-li členský příspěvek do konce kalendářního roku. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje shromáždění starostů. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
10. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.
11. Obec, které zaniklo členství ve svazku, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy svazku za závazky svazku vzniklé v době jejího členství ve svazku.
12. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání dle ustanovení čl. XV. odst. 5. těchto stanov. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.
13. Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov (jejich čl. II odst. 3). V důsledku přijetí nového člena svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům svazku; čl. VII odst. 4 těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

## VI. Práva a povinnosti členů svazku

1. Každý člen svazku má zejména právo:
  - a. účastnit se jednání shromáždění starostů svazku, a to i prostřednictvím svého zástupce,
  - b. volit orgány svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
  - c. být pravidelně informován o dění ve svazku,
  - d. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
  - e. využívat majetek a zařízení svazku,
  - f. informovat se o dění ve svazku,
  - g. hodnotit práci orgánů svazku, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
  - h. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
  - i. využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
  - j. využívat informace, kterými svazek disponuje.
2. Každý člen svazku má zejména povinnost:
  - a. důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
  - b. platit členské příspěvky v určené výši a termínech,
  - c. aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
  - d. napomáhat podle svých možností uskutečňování cílů a úkolů svazku vymezených předmětem činnosti svazku a vyplývajících z usnesení orgánů svazku,
  - e. chránit dobré jméno svazku,

- f. přispívat svou činností k rozvoji venkova, dodržovat a naplňovat společně dohodnuté postupy,
- g. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy svazku,
- h. zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy svazku,
- i. přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

## VII. Stanovy

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle svazku a jsou také zveřejněny na jeho internetových stránkách.
2. O změně stanov rozhoduje shromáždění starostů usnesením.
3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslijí a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.
4. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

## VIII. Orgány svazku

1. Orgány svazku jsou:
  - a. shromáždění starostů,
  - b. předseda, místopředseda a
  - c. revizní komise.

## IX. Shromáždění starostů

1. Shromáždění starostů je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se shromáždění starostů a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku.
2. Na zasedáních shromáždění starostů zastupuje členskou obec zpravidla starosta nebo místostarosta členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci. Každý člen má na zasedáních shromáždění starostů jednoho zástupce.
3. Do působnosti shromáždění starostů patří zejména:
  - a. schvalování stanov svazku a jejich změn,
  - b. schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku,
  - c. rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
  - d. rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
  - e. volba předsedy, místopředsedy a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce,
  - f. rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku,
  - g. rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
  - h. rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
  - i. rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků a mimořádných členských příspěvků
  - j. schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 250.000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
  - k. rozhodování o převodu nemovitostí,

- l. rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,  
m. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si shromáždění starostů vyhradí.
4. Shromáždění starostů se schází podle potřeby, nejméně však 3x za rok. Zasedání shromáždění starostů svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání shromáždění starostů spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 10 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na zasedání shromáždění starostů na internetových stránkách svazku.
  5. Předseda je povinen svolat zasedání shromáždění starostů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo revizní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání shromáždění starostů v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen shromáždění starostů, a to na náklady svazku.
  6. Zasedání shromáždění starostů svazku je veřejné. Členové svazku informují veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání shromáždění starostů alespoň 7 dní před zasedáním shromáždění starostů způsobem v místě obvyklým.
  7. Návrh programu jednání shromáždění starostů zpracovává a shromáždění starostů předkládá předseda svazku.
  8. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání shromáždění starostů mají jednotliví členové a orgány svazku.
  9. Shromáždění starostů je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku.
  10. K platnému usnesení shromáždění starostů je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku. K platnému usnesení shromáždění starostů o změně stanov je třeba nejméně dvoutřetinová většina všech hlasů členských obcí.
  11. Není-li shromáždění starostů usnášeníschopné, ukončí předseda zasedání shromáždění starostů a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní shromáždění starostů se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní shromáždění starostů. Náhradní shromáždění starostů se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní shromáždění starostů. Nesvolá-li náhradní shromáždění starostů předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.
  12. Náhradní shromáždění starostů je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradním shromážděním starostů postačuje souhlas nadpoloviční většiny zúčastněných členů svazku. Na zasedání náhradního shromáždění starostů nemůže být zařazen nový bod programu.
  13. O průběhu zasedání shromáždění starostů se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání shromáždění starostů, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání shromáždění starostů, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
  14. Zápis, který musí být pořízen do 15 dnů po skončení shromáždění starostů, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku; zároveň jej předseda ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách svazku. Předseda zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
  15. Člen, který se zúčastnil shromáždění starostů, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání shromáždění starostů.
  16. Shromáždění starostů může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.



## X. Předseda a místopředseda

1. Předseda je statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován místopředsedou. Předseda i místopředseda jsou voleni shromážděním starostů na dobu určitou do ukončení hlasování v nejbližším termínu komunálních voleb. Pro překlenovací období platí bod č. 8 tohoto článku. Opakované zvolení je možné. Předsedou (místopředsedou) je vždy fyzická osoba, která vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
2. Do působnosti předsedy náleží zejména:
  - a. řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními shromáždění starostů,
  - b. svolávat zasedání shromáždění starostů, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
  - c. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
  - d. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných revizní komisí zastupitelstvům členských obcí,
  - e. rozhodovat o všech záležitostech svazku, pokud nejde o záležitosti stanovami svazku svěřené do působnosti jiného orgánu svazku.
3. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.
4. Předseda (místopředseda) svazku se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito stanovami, usneseními shromáždění starostů a doporučeními revizní komise.
5. Jménem svazku se předseda (místopředseda) podepisuje tak, že k názvu svazku připojí svůj podpis. Pro jednání jménem svazku může předseda svazku nebo shromáždění starostů pověřit i jiného člena svazku.
6. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
  - a. uplynutím funkčního období,
  - b. odvoláním předsedy (místopředsedy) shromážděním starostů,
  - c. vzdáním se funkce,
  - d. smrtí předsedy (místopředsedy).
7. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
8. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy).
9. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda se ze své činnosti odpovídají shromáždění starostů.

## XI. Revizní komise

1. Revizní komise je kontrolním orgánem svazku. Revizní komise má 3 členy. Členové revizní komise jsou vždy starostové nebo místostarostové členských obcí a jsou voleni na dobu určitou do ukončení hlasování v nejbližším termínu komunálních voleb. Pro překlenovací období platí bod č. 12 tohoto článku. Opakované zvolení je možné. Funkce člena revizní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu svazku. Členy revizní komise volí shromáždění starostů. Člen revizní komise vykonává funkci vždy osobně. Člen revizní komise musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Členové revizní komise volí ze svých řad předsedu revizní komise.



2. Do působnosti revizní komise patří zejména:
  - a. kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
  - b. kontrola dodržování usnesení orgánů svazku,
  - c. kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
  - d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku,
  - e. plnění úkolů zadaných shromážděním starostů a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku.
3. Revizní komise se schází dle potřeb, nejméně však 2x za rok. Schůzi revizní komise svolává a řídí předseda revizní komise. Pozvánka na schůzi revizní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům revizní komise minimálně 7 dní před konáním schůze.
4. Revizní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny všech členů revizní komise. Hlasovací právo členů revizní komise je rovné.
5. Revizní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
6. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen revizní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje revizní komise v rámci řádné schůze tohoto orgánu.
7. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny revizní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
8. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro revizní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolou dotčené osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.
9. Členství v revizní komisi zaniká:
  - a. uplynutím funkčního období,
  - b. okamžikem zániku mandátu starosty (místostarosty) členské obce,
  - c. odvoláním člena revizní komise shromážděním starostů,
  - d. vzdáním se funkce,
  - e. smrtí člena revizní komise.
11. V případě zániku funkce člena revizní komise zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena revizní komise.
12. Uplyne-li doba, na kterou byl člen revizní komise zvolen, zůstává člen revizní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce kontrolora zanikne v důsledku zániku mandátu starosty (místostarosty) členské obce (odst. 9 písm. b/ tohoto článku stanov).
13. Schůzi revizní komise připravuje a svolává předseda revizní komise. Pozvánka na schůzi revizní komise je zasílána členům revizní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.
14. Revizní komise pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda revizní komise spolu s jedním vybraným členem revizní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů revizní komise, schválený pořad schůze, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
15. Zápis, který musí být pořízen do 15 dnů po skončení schůze revizní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle svazku; nahlédnout do zápisu revizní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Předseda zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům revizní komise.
16. Člen, který se zúčastnil schůze revizní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena revizní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi revizní komise.
17. Každý člen revizní komise je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře

schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Revizní komise ze své činnosti odpovídá shromáždění starostů.

18. Revizní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## XII. Majetek a hospodaření svazku

1. Činnost svazku je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených svazkem.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce.
4. Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.
5. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
  - a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
  - b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
  - c. o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
  - d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
  - e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného shromážděním starostů.
7. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje shromáždění starostů.
8. Svazek odpovídá za své závazky celým svým majetkem. Členské obce ručí za závazky svazku pouze do výše svých splacených členských příspěvků a případných dalších členských příspěvků.
9. Členové svazku mají právo nahlížet do účetních dokladů a dalších dokumentů svazku za účelem kontroly jeho hospodaření.
10. Shromáždění starostů může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

## XIII. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje shromáždění starostů.
2. Zisk se rozděluje v pořadí:
  - a. doplnění rezervního fondu, je-li zřizován,
  - b. příděl do rozvojového fondu, je-li zřizován,
  - c. výplata podílu členům svazku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku se stanoví poměrně dle výše jejich členských příspěvků.
4. Na úhradu ztráty se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu, je-li zřizován. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může shromáždění starostů rozhodnout o pokrytí ztráty prostřednictvím mimořádných příspěvků od členů svazku. Výše těchto mimořádných příspěvků se stanoví v závislosti na výši členských příspěvků členů svazku.

#### XIV. Členské příspěvky

1. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje shromáždění starostů, přičemž výše příspěvku každého člena se odvíjí od počtu obyvatel.
2. V odůvodněných případech může shromáždění starostů schválit mimořádný členský příspěvek.


#### XV. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se zrušuje usnesením shromáždění starostů, a to dnem uvedeným v usnesení nebo dnem, kdy bylo toto usnesení přijato.
2. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od usnesení příslušnému krajskému úřadu.
3. Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
4. Při zrušení svazku s likvidací povolá shromáždění starostů likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje shromáždění starostů.
5. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku poměrně dle výše členských příspěvků a případných dalších příspěvků.
6. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.
7. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení svazku.

#### XVI. Závěrečná ustanovení

1. Ve všech případech, kde se v těchto stanovách hovoří o "obyvatelích v zájmovém území", je pro určení jejich počtu rozhodný počet obyvatel přihlášených ve všech členských obcích k trvalému pobytu k 1. lednu předmětného roku, tj. roku, v němž je rozhodováno. Hovoří-li se ve stanovách o "počtu obyvatel", rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel. V obou případech budou tyto údaje přebírány z databáze Ministerstva vnitra k 1. lednu příslušného roku.
2. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace u Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

Vladimír Becha  
předseda sdružení

  
Sdružení obcí  
ČISTÁ JIHLAVA  
Brněnská 2, 691 23 Pohořelice  
IČO: 702 61 326



JIHOMORAVSKÝ ÚŘAD  
KRAJSKÝ ÚŘAD JIHO-MORAVSKÉHO KRAJE  
BRNO

Změna byla vzata na vědomí  
V Brně dne 15.3.2021

Registrováno podle ust. § 49 - 53 zákona č. 128/2000 Sb.,  
o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,  
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Jméno ..... 18.10.1999 .....

Podpis ..... reg. 5/99 .....

Brně dne ..... 15.3.2021 .....