



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Výzva k podání nabídky

zadávací řízení v souladu se Zadáváním veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Název zadavatele:	Obec Jaroměřice
Sídlo zadavatele:	Jaroměřice 1, 569 44 Jaroměřice u Jevíčka
IČ zadavatele:	00276758
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Iveta Glocová, starostka, +420 461 327 813, 777 163 966, obecjaromerice@cmail.cz
Osoba pověřená činnostmi zadavatele:	PhDr. Jana Staňková, +420 465 524 782, 603 569 884, jana.stankova@jastaconsulting.cz
Název zakázky:	Protipovodňová opatření obce Jaroměřice
Druh a předmět zakázky:	Veřejná zakázka malé hodnoty na dodávky, uzavřená výzva Předmětem je realizace protipovodňových opatření - vybudování vyzumívacího a varovného systému pro obec Jaroměřice.
Datum vyhlášení zakázky:	17. srpna 2016
Lhůta pro podání nabídky:	2. září 2016 do 11.00 hodin
Způsob podání nabídek:	Poštou nebo osobní doručení na adresu: Obecní úřad Jaroměřice, Jaroměřice 1, 569 44 Jaroměřice u Jevíčka
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	1. Základní kvalifikační předpoklady 2. Profesní kvalifikační předpoklady 3. Technické kvalifikační předpoklady Blíže upřesněno v zadávací dokumentaci.
Místo dodání / převzetí plnění	Místem plnění je obec Jaroměřice, okres Svitavy
Hodnotící kritéria:	Nejnižší nabídková cena.
Jazyk pro předkládání nabídek	Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to i bez uvedení důvodu.



Příloha „Výzvy k podání nabídky“ ze dne 17. srpna 2016

Zadávací dokumentace

Pro veřejnou zakázku malé hodnoty na dodávky

Protipovodňová opatření obce Jaroměřice

Zadavatel: Obec Jaroměřice

1. Základní ustanovení

- 1) Zadávací řízení je vypsáno v souladu se Zadáváním veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon).
- 2) Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.
- 3) Projekt je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie z Operačního programu Životní prostředí 2014-2020. V případě, že na akci nebude poskytnuta podpora v rámci OPŽP, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení, případně odstoupit od smlouvy.
- 4) Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je uveřejněna na elektronické úřední desce na webových stránkách obce <http://www.jaromerice.cz>.
- 5) Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek začíná dnem následujícím po vyhlášení výběrového řízení. Datum ukončení výběrového řízení je 2. září 2016 v 11.00 hodin. Otevírání nabídek se uskuteční 2. září 2016 v 11.00 hodin v sídle zadavatele.

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Obec Jaroměřice
Sídlo zadavatele:	Jaroměřice 1, 569 44 Jaroměřice u Jevíčka
IČ zadavatele:	00276758
Jméno statutárního zástupce zadavatele:	Mgr. Iveta Glocová, starostka
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Iveta Glocová, starostka
E-mail:	obecjaromerice@cmail.cz
Telefon:	+420 777 163 966

Zastoupení zadavatele

Zadavatel se rozhodl v souladu s § 151 zákona nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedeného zmocněnce. Zmocněnec splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a žádným způsobem se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Zmocněnec zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Zmocněnec je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s vyloučením činností uvedených v § 151 odst. 2 zákona.

Osoba pověřená činnostmi zadavatele:	JASTA consulting s.r.o.
IČ:	03599396



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Sídlo a adresa: Knapovec 122, 562 01 Ústí nad Orlicí
Kontaktní osoba pro výběrové řízení: PhDr. Jana Staňková
Tel.: +420 465 524 782, 603 569 884
E-mail: jana.stankova@jastaconsulting.cz

2. Vymezení předmětu zakázky

- 1) **Předmětem veřejné zakázky** je realizace protipovodňových opatření formou vybudování varovného a vyzumívacího systému (dále jen „dílo“) na území obce Jaroměřice. V rámci realizace bude vybudována síť digitálního bezdrátového vyzumívacího systému, instalována 1 vodoměrná stanice a 1 vodočetná lať. Účelem díla je zlepšení systému povodňové služby a preventivní protipovodňové ochrany.
- 2) Jednotlivé složky díla a požadavky na jeho fungování jsou popsány v projektové dokumentaci varovného a výstražného systému (příloha č. 4) a dokumentaci lokálních výstražných systémů (příloha č. 5), které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Součástí zadávací dokumentace je rovněž podrobný položkový rozpočet díla (příloha č. 6). Dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky musí postupovat v souladu se zákonnými normami upravujícími danou problematiku. Provedením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech montážních, případně stavebních prací, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení, nezbytných pro řádné dokončení díla, včetně zkušebního provozu díla a proškolení pracovníků zadavatele s obsluhou a údržbou díla.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle klasifikace CPV: 45246400-7 Prevence záplav.

3) **Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH** 1 545 360 Kč

4) **Lhůta a místo plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení prací: 15. listopad 2016

Předpokládaný termín dokončení: 30. červen 2017

Místem plnění je obec Jaroměřice, okres Svitavy.

3. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně daně z přidané hodnoty.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V souladu s ustanovením § 62 zákona je uchazeč povinen prokázat splnění kvalifikace předložením následujících dokumentů:

1. Základní kvalifikační předpoklady



Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona prokáže uchazeč formou čestného prohlášení, bližší specifikace viz příloha č. 3 zadávací dokumentace.

Uchazeč předkládá originál či úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz příloha č. 3).

2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona prokáže uchazeč předložením:

- a. **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů od posledního dne pro podání nabídky,
- b. **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (uchazeč doloží zejména živnostenské listy, koncesní listiny či licence apod.), Splnění kvalifikace prokáže uchazeč, který předloží živnostenské oprávnění např. na tyto činnosti: „Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení“ nebo „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“.

Uchazeč předkládá požadované doklady v prosté kopii.

3. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona prokáže uchazeč předložením:

seznamu významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Přílohou tohoto seznamu musí být:

- Osvědčení vydané či podepsané odběratelem díla.

Uchazeč předloží osvědčení alespoň **2 zakázek** spočívajících:

- **v dodávce a instalaci varovného a vyznamovacího systému** (např. místní informační systémy), z nichž každá zakázka musí být v **minimální hodnotě 772 tis. Kč** bez DPH.

Dále uchazeč předloží osvědčení alespoň **1 zakázky** spočívající:

- **v dodávce a instalaci lokálního výstražného systému** (např. hladinová čidla).

Uchazeč předkládá požadované doklady v prosté kopii.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- 1) Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné formě v jednom vyhotovení. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární zástupce uchazeče, je nutno přiložit podepsanou plnou moc k zastupování uchazeče. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 2) Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce, opatřené razítkem uchazeče a zřetelně označené nápisem:

„NEOTVÍRAT - Výběrové řízení Protipovodňová opatření obce Jaroměřice.“

Na obálce musí být adresa, na níž je možno nabídku vrátit.



- 3) Nabídka bude doručena prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo osobním podáním na adresu zadavatele. Lhůta pro podání nabídek končí dne 2. září 2016 v 11.00 hodin, přičemž rozhodující je datum a čas přijetí nabídky, nikoliv datum odeslání. Zadavatel nepřijme obálky s nabídkami, podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky.
- 4) Nabídka musí obsahovat:
 - a) **krycí list nabídky** (viz příloha č. 1),
 - b) **doplněný návrh smlouvy o dílo předložený zadavatelem** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (viz příloha č. 2),
 - c) **doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** uvedených v článku 4. této zadávací dokumentace (včetně čestného prohlášení (příloha č. 3),
 - d) **doklady prokazující shodu požadovaného výrobku** v rozsahu uvedeném v článku 9. odst. 2 této zadávací dokumentace
 - e) **oceněný položkový rozpočet** (viz příloha č. 6).
- 5) Uchazeč sestaví nabídku ve výše vymezeném pořadí a použije Krycí list předložený zadavatelem, který obsahuje základní identifikační údaje a výši nabídkové ceny v základním členění.
- 6) Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče. Pro tento účel předkládá zadavatel svůj návrh smlouvy, který uchazeč doplní a předloží jako součást nabídky (podepsaný statutárním zástupcem, opatřený razítkem a datem podpisu). V případě, že uchazeč předloží svůj návrh smlouvy, bude tato nabídka vyřazena z hodnocení.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Platební a finanční podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Zadavatel nepřipouští jiný způsob, než je uveden v návrhu smlouvy.
- 2) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu díla.
- 3) Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění – nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1).
- 4) Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínky, že po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel pro tento účel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo, která obsahuje obchodní podmínky požadované zadavatelem. Uchazeč do návrhu smlouvy doplní nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a případně další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněný návrh smlouvy předloží jako součást nabídky (podepsaný statutárním zástupcem, opatřený razítkem a datem podpisu). Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

V případě, že uchazeč předloží vlastní návrh smlouvy, bude tato nabídka vyřazena z hodnocení. Uchazeč má právo doložit ve své nabídce text dodatku, kterým navrhuje případnou úpravu



jednotlivých ustanovení obchodních podmínek. Zadavatel však není povinen návrh dodatku akceptovat.

Zadavatel je po ukončení výběrového řízení oprávněn o obsahu podmínek dále jednat a vyžadovat jejich úpravu, doplnění nebo změnu.

Uchazeč se ve své nabídce zaváže splnit následující obchodní podmínky, které jsou promítnuty do návrhu smlouvy o dílo:

1) dodací podmínky

- předpokládaný termín zahájení prací: 15. listopad 2016
- předpokládaný termín dokončení prací: 30. červen 2017

2) platební podmínky

- Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.
- Celková částka za dílo bude fakturována najednou, po dokončení a předání díla a bude splatná nejpozději 45 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- Fakturace bude doložená soupisem provedených prací a dodávek. Fakturovány budou pouze práce, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny.

3) záruční podmínky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče splnila minimální délku záruční doby na kompletní dílo v trvání **minimálně 60 měsíců**.

- veřejný rozhlas (BMIS) včetně JSSV, baterií, pojistek 60 měsíců
- LVS včetně baterií 60 měsíců

Tato lhůta běží od ukončení přejímacího řízení s vystaveným protokolem o předání a převzetí.

4) podmínky mimozáručního servisu

Pozáruční (mimozáruční) servis bude prováděn za fixní jednorázovou částku 500,- Kč bez DPH za dopravu zaměstnanců a materiálů a 120,- Kč bez DPH hodinovou sazbu servisních prací na odstranění závad.

5) pojištění zhotovitele díla – odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám

Uchazeč je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností zadavateli nebo jiným třetím osobám včetně možných škod způsobených pracovníky uchazeče, a to minimálně do výše ceny Díla. Uchazeč je povinen na vyžádání zadavatele předložit kopii pojistné smlouvy v době trvání realizace zakázky před podpisem smlouvy o dílo.

6) ostatní podmínky

- Uchazeč se zavazuje plně spolupracovat a koordinovat své dodávky a práce dle dohody s technickým dozorem objednatele a veškeré použité komponenty varovného systému budou před instalací předloženy ke schválení dozoru.
- Uchazeč je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Vzhledem k financování projektu s využitím dotace z OPŽP 2014-2020, je dodavatel povinen dodržovat podmínky tohoto programu. Jedná se zejména o poskytování informací kontrolním orgánům, uchovávání dokumentace a účetních dokladů po dobu nejméně 5 let od ukončení realizace projektu.

8. Technické podmínky

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

9. Ostatní ujednání a informace k zadávací dokumentaci

1) Obecné informace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

2) Doklady prokazující shodu požadovaného výrobku

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklady prokazující shodu požadovaného výrobku následovně:

- schválení bezdrátového místního informačního systému s digitálním přenosem verbální komunikace vydané Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky, dle podmínek Ministerstva vnitra (č. j. MV-24666-1/PO-2008) „Technické požadavky na koncové prvky varování připojované do jednotného systému varování a vyznění“

3) Předložení funkčního vzorku

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele požádat uchazeče o předložení funkčního vzorku nabízeného systému BMIS nejpozději do 14 kalendářních dnů od výzvy k předložení. Předvedením funkčního vzorku uchazeč prokáže splnění požadavků uvedených v zadávací dokumentaci, jejichž splnění deklaroval uchazeč ve své nabídce, a to v max. rozsahu: funkční vzorek představuje – 1 ks ústředna BMIS, 1 ks PC s nainstalovaným ovládacím a servisním SW (server+klient), 1 ks venkovní bezdrátový hlásič + reproduktor. V případě, že uchazeč tento vzorek na výzvu nepředloží, nebo jím neprokáže splnění technických požadavků zadávací dokumentace, bude ze zadávacího řízení pro nesplnění technických požadavků vyloučen.

4) Vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude vydána zájemci o tuto veřejnou zakázku elektronicky po obdržení písemné žádosti doručené e-mailem na adresu zástupce zadavatele: jana.stankova@jastaconsulting.cz. Zadávací dokumentace bude zaslána uchazeči nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti.

5) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

V případě, že některý z uchazečů o veřejnou zakázku bude mít jakýkoliv dotaz vztahující se k předmětu díla a podmínkám zakázky, je povinen tento dotaz doručit zástupci zadavatele v písemné



podobě (bude akceptováno elektronické zaslání e-mailem na adresu: jana.stankova@jastaconsulting.cz nebo písemné podání na adresu: JASTA consulting s.r.o., PhDr. Jana Staňková, Knapovec 122, 562 01 Ústí nad Orlicí) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace (včetně přesného znění žádosti) poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, kterým byla odeslána nebo předána výzva, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Zároveň uveřejní dodatečné informace na úřední desce obce.

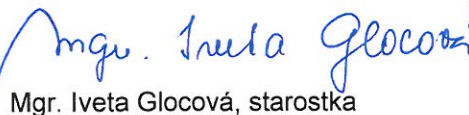
10. Práva zadavatele

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s čl. 3.7.3. dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, právo uveřejnit oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na úřední desce.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit z posouzení nabídku, která nebude splňovat podmínky zadavatele, uvedené ve výzvě k podání nabídky nebo v zadávací dokumentaci.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybranými uchazeči smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách a také závazný harmonogram zakázky.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to i bez uvedení důvodu.

Seznam příloh:

- Č. 1 Krycí list nabídky
- Č. 2 Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo
- Č. 3 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Č. 4 Projektová dokumentace varovného a výstražného systému
- Č. 5 Dokumentace lokálních výstražných systémů
- Č. 6 Položkový rozpočet slepý

V Jaroměřicích dne 17. srpna 2016


Mgr. Iveta Glocová, starostka

OBEC JAROMĚŘICE
569 44 Jaroměřice 1
IČ: 00276758